

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

NOMOR SKRIPSI**3960/KOM-D/SD-S1/2020**

**AKTIVITAS *COMMUNITY RELATIONS* PT. SURYA AGROLIKA
REKSA I DALAM MENINGKATKAN CITRA PERUSAHAAN
DI BERINGIN JAYA KABUPATEN KUANTAN SINGINGI**

**SKRIPSI**

Diajukan Kepada Fakultas Dakwah Dan Komunikasi
Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau
Untuk Memenuhi Sebagai Syarat Memperoleh
Gelar Sarjana Strata Satu (S1) Ilmu Komunikasi (S.I.Kom)

Oleh:

ISRA MAHYANTI
NIM : 11343203928

**JURUSAN ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM
RIAU
2020**

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

كلية الدعوة و علم الاتصال

FACULTY OF DAKWAH AND COMMUNICATION

Jl. H.R. Soebrandt No. 155 KM. 18 Simpang Baru Panam Pekanbaru 28293 P.O.Box. 1004 Telp. 0761-562223
Fax. 0761-562052 Web: www.uin-suska.ac.id, E-mail: lain-sq@pekanbaru-indo.net.id

PENGESAHAN

Skripsi dengan judul “Aktivitas *Community Relations* PT. Surya Agrolika
Reksa I Dalam Meningkatkan Citra Perusahaan di Beringin Jaya Kabupaten
Kuantan Singingi” yang ditulis oleh:

Nama : Isra Mahyanti

Nim : 11343203928

Jurusan : Ilmu Komunikasi

Telah dimunaqasahkan dalam sidang panitia ujian sarjana Fakultas Dakwah
dan Komunikasi pada :

Hari : Rabu

Tanggal : 13 Mei 2020

Dan disetujui sebagai salah satu syarat guna memperoleh gelar Sarjana Ilmu
Komunikasi (S.I.Kom) pada Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam
Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, 18 Mei 2020.

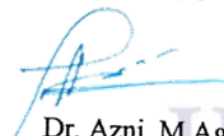
Dekan,


Dr. Nurdin, MA.

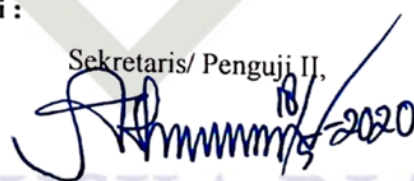
NIP. 19660620 200604 1 015

Tim Penguji :


Ketua/ Penguji I,


Dr. Azni, M.Ag.
NIP. 19701010 200701 1 051

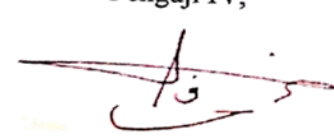
Sekretaris/ Penguji II,


Dra. Atjih Sukaesih, M.Si.
NIK. 19691118 199603 2 001

Penguji III,


Yantos, S.IP., M.Si.
NIP. 19710122 200701 1 016

Penguji IV,


Rafdeadi, S.Sos.I., MA.
NIP. 19821225 201101 1 011

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PERSETUJUAN PEMBIMBING SKRIPSI

Setelah melakukan bimbingan, arahan, koreksi dan perbaikan sebagaimana mestinya terhadap penulis skripsi saudara:

Nama : IsraMahyanti
 Nim : 11343203928
 Judul Skripsi : Aktivitas *Commnity Relaions* PT. Surya Agrolika Reksa I
 Dalam Meningkatkan Citra Perusahaan di Beringin Jaya
 Kabupaten Kuantan Singingi.

Kami berpendapat bahwa skripsi tersebut sudah dapat diajukan untuk dimunaqasahkan guna melengkapi tugas dan memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.lkom)

Harapan kami semoga dalam waktu dekat, yang bersangkutan dapat dipanggil untuk diuji dalam sidang ujian munaqasah Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Demikian persetujuan ini kami sampaikan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamua'alaikum Wr. Wb

Pembimbing I,

Dra. Atjih Sukaesih, M.Si
 NIP.19691118 199603 2 001

Pembimbing II,

Dr. Masrun, MA
 NIP.19770311 201101 1 002

Mengetahui,
 Ketua Prodi Ilmu Komunikasi

Dra. Atjih Sukaesih, M.Si
 NIP.19691118 199603 2 001



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
 FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI
 كلية الدعوة و علم الاتصال
 FACULTY OF DAKWAH AND COMMUNICATION
 Jl. H.R. Soebrandt No. 155 KM. 18 Simpang Baru Panam Pekanbaru 28293 PO.Box. 1004 Telp. 0761-562223
 Fax. 0761-562052 Web: www.uin-suska.ac.id, E-mail: iain-sq@pekanbaru-indo.net.id

PENGESAHAN

Proposal dengan Judul “ Aktivitas *Community Relations* PT. Surya Agrolika Reksa Dalam Meningkatkan Citra Perusahaan di Beringin Jaya Kec. Singingi Hilir Kab. Kuantan Singingi” yang di ajukan oleh saudari:

Nama : Isra Mahyanti
 NIM : 11343203928
 Jurusan : Ilmu Komunikasi
 Telah diseminarkan pada:
 Hari : Selasa
 Tanggal : 18 Juli 2017

Dengan ini diterima untuk penelitian skripsi selanjutnya sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Ilmu Komunikasi di Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, 18 Juli 2017

Panitia Seminar Proposal

Penguji,

Drs. Suhaimi D. M.Si
 NIP. 19570828 197903 1 002

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lembar Pernyataan Orisinalitas

Saya yang bertandatangan dibawahini :

Nama : Isra Mahyanti
 NIM : 1134203928
 Tempat/Tanggal Lahir : Sukamaju, 23 Desember 1994
 Jurusan : Ilmu Komunikasi
 Judul Skripsi : Aktivitas *Community Relations* PT. Surya Agrolis Reksa I Dalam Meningkatkan Citra Perusahaan di Beringin Jaya Kabupaten Kuantan Singingi

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa penulisan skripsi ini berdasarkan hasil penelitian,

Pemikiran dan pemaparan asli dari saya sendiri. Baik untuk naskah laporan maupun kegiatan yang tercantum sebagai bagian dari skripsi ini. Jika terdapat karya orang lain, saya akan mencantumkan sumber yang jelas.

Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya apabila dikemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh dengan karya tulis ini sesuai dengan peraturan yang berlaku di Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau Serta undang-undang yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan keadaan sadar tanpa paksaan dari pihak manapun.

Pekanbaru, 25 Februari 2020

Yang membuat pernyataan



ISRA MAHYANTI
 NIM 1134203928



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Pekanbaru, 07 Januari 2020

Dosen Pembimbing Skripsi

Nomor : Nota Dinas

Lampiran : 4 (Eksemplar) Skripsi

Hal : **Pengajuan Ujian Skripsi**
a.n Isra Mahyanti

Assalamua'alaikum Wr. Wb.

Setelah kami mengadakan pemeriksaan atau perubahan seperlunya guna kesempurnaan skripsi ini, maka kami sebagai pembimbing skripsi saudara **Isra Mahyanti NIM. 11343203928** dengan judul "**Aktivitas *Community Relations* PT Surya Agrolika Reksa I Dalam Meningkatkan Citra Perusahaan di Beringin Jaya Kabupaten Kuantan Singingi**" telah dapat diajukan untuk mengikuti ujian Munaqasah guna memperoleh gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S. Ikom) dalam jurusan Ilmu Komunikasi Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Harapan kami semoga dalam waktu dekat, yang bersangkutan dapat dipanggil untuk diuji dalam sidang ujian Munaqasah Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Demikian surat pengajuan ini kami buat, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamua'alaikum Wr. Wb.

Pembimbing I,

Dra. Atjih Sukaesih, M.Si
NIP.19691118 199603 2 001

Pembimbing II,

Dr. Masrun, MA
NIP.19770311 201101 1 002

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRAK

Nama : Isra Mahyanti
Jurusan : Ilmu Komunikasi
Judul Skripsi : Aktivitas *Community Relations* PT. Surya Agrolika Reksa I dalam Meningkatkan Citra Perusahaan di Beringin Jaya Kabupaten Kuantan Singingi

Ada banyak cara meningkatkan citra perusahaan. Melalui *community relations* yang dilakukan perusahaan merupakan salah satu unsur untuk meningkatkan citra perusahaan tersebut. Masyarakat sekitar perusahaan menjadi tujuan dilaksanakannya aktivitas *community relations*. Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui aktivitas *community relations* PT. Surya Agrolika Reksa I dalam meningkatkan citra perusahaan di Kabupaten Kuantan Singingi. Penelitian ini dilaksanakan pada bulan Oktober-Desember 2019 di Kantor PT. Surya Agrolika Reksa. Cara pengambilan data pada penelitian ini adalah dengan wawancara dan dokumentasi. Penelitian ini disajikan dalam bentuk deskriptif kualitatif. Hasil penelitian ini adalah dalam meningkatkan citra perusahaan, PT. Surya Agrolika Reksa I adalah dengan aktivitas *community relations* yaitu menggali, membentuk sesuatu yang dibutuhkan masyarakat, menghilangkan sesuatu yang membuat masalah di masyarakat, memperkenalkan arti kemandirian kepada masyarakat, memanfaatkan secara optimal atas apa yang dimiliki dan melibatkan masyarakat yang tidak mampu, berbagi peralatan, fasilitas dan keahlian profesional, memberi pengajaran, konsultasi dan pelatihan.

Kata kunci : Aktivitas, *Community Relations*, Citra



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

ABSTRACT

Name : Isra Mahyanti
Department : Communications Studies
Thesis Title : Community Relations's activity PT. Surya Agrolika Reksa I to upgrade the image in Beringin Jaya Kabupaten Kuantan Singingi

So many step to upgrade the company image. Community relations from company is one of another step to upgrade the image company. People living near from company is the goal of company to start community relations. The purpose of this research is determine community relations activities of PT. Surya Agrolika Reksa I to upgrade the image in Kabupaten Kuantan Singingi. This research held on October-December 2019 at Office PT. Surya Agrolika Reksa I. How to take data in this research are interview and documentation. This research presented in a qualitative descriptive form. The result from this research is to upgrade the image of PT. Surya Agrolika Reksa I community relations activities are digging, forming something that is needed by community, introducing the independence to community, eliminating something that creates problems in a community, making optimal use of what is owned and involving people who are unable, sharing equipment, facilities and professional skills, providing teaching, consulting and training.

Keywords : Activity, Community Relations, Image

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

KATA PENGANTAR



Assalmu'alaikum Warohmatullahi Wabarokatuh

Segala puji bagi Allah SWT yang telah memberikan kemudahan, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Shalawat beserta salam untuk Nabi Muhammad SAW yang telah membawa umat manusia kealam yang penuh cahaya keimanan dan ilmu pengetahuan.

Skripsi dengan judul “**Aktivitas *Community Relations* PT. Surya Agrolika Reksa I dalam Meningkatkan Citra Perusahaan di Beringin Jaya Kabupaten Kuantan Singingi**”, merupakan hasil karya ilmiah yang ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan mendapatkan gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom) pada Jurusan Ilmu Komunikasi Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Karena keterbatasan ilmu dan pengetahuan yang penulis miliki, maka dengan tangan terbuka degan hati yag lapang penulis menerima kritik dan saran dari berbagai pihak demi kesempurnaan dimasa yang akan datang. Dalam penulisan skripsi ini juga tidak luput dari bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Teristimewa kepada kedua orang tua penulis, yaitu Ayahanda Sahlan Sarparno dan Ibunda Sarpini yang selalu setia mencurahkan kasih sayang, doa, dorongan, dan motivasi.

Pada kesempatan ini penulis menyampaikan dengan penuh rasa hormat ucapan terimakasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. H. Akhmad Mujahidin, M.Ag, Selaku Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
2. Bapak DR. Nurdin, M.A, Selaku Dekan Fakultas Dakwah Dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
3. Bapak Dr Masduki, M.Ag, Selaku Wakil Dekan I Fakultas Dakwah Dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
4. Bapak Dr. Toni Hartono, M.Si., Selaku Wakil Dekan II Fakultas Dakwah Dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

5. Bapak Dr. Azni, M.Ag, Selaku Wakil Dekan III Fakultas Dakwah Dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

6. Ibu Dra. Atjih Sukaesih, M.Si, Selaku Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

7. Bapak Yantos, S.IP, M.Si, Selaku Sekretaris Jurusan Ilmu Komunikasi Fakultas Dakwah Dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

8. Ibu Dra. Atjih Sukaesih, M.Si, Selaku pembimbing I yang telah banyak membantu dan mengarahkan penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.

9. Bapak Dr. Masrun, MA, Selaku Pembimbing II yang telah banyak membantu dan mengarahkan penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.

10. Bapak Drs. Suhaimi D, M.Si, Selaku Pembimbing Akademis. Terima kasih atas dukungan dan bimbingan yang diberikan kepada penulis dari awal hingga akhir perkuliahan.

11. Seluruh Dosen dan Pegawai Fakultas Dakwah Dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

12. Terimakasih untuk teman-teman yang telah memberikan motivasi dan dukungan kepada penulis : Jati Herti Ningrum, S.I.Kom, Desri Winda Sari, S.I.Kom, M. Iqbal Harahap, S.I.Kom, Meilan Fitriani, S.I.Kom Dhea Autari Pratiwi, S.I.Kom teman-teman kelas I angkatan 2013, dan Public Relations D angkatan 2013.

13. Terimakasih kepada IPTU Andhini Nugraha S.TK dan Briptu Novita Sri Lestari Ritonga yang telah memberi motivasi dalam penyelesaian skripsi ini.

14. Terimakasih kepada semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan namanya satu persatu yang telah membantu sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.

Dalam segenap keterbatasan seperti yang telah diungkapkan diatas, penulis tetap berusaha memberikan yang maksimal, sesungguhnya hanya kemauan untuk belajarlah yang mendorong terselesaikannya penulisan skripsi ini.



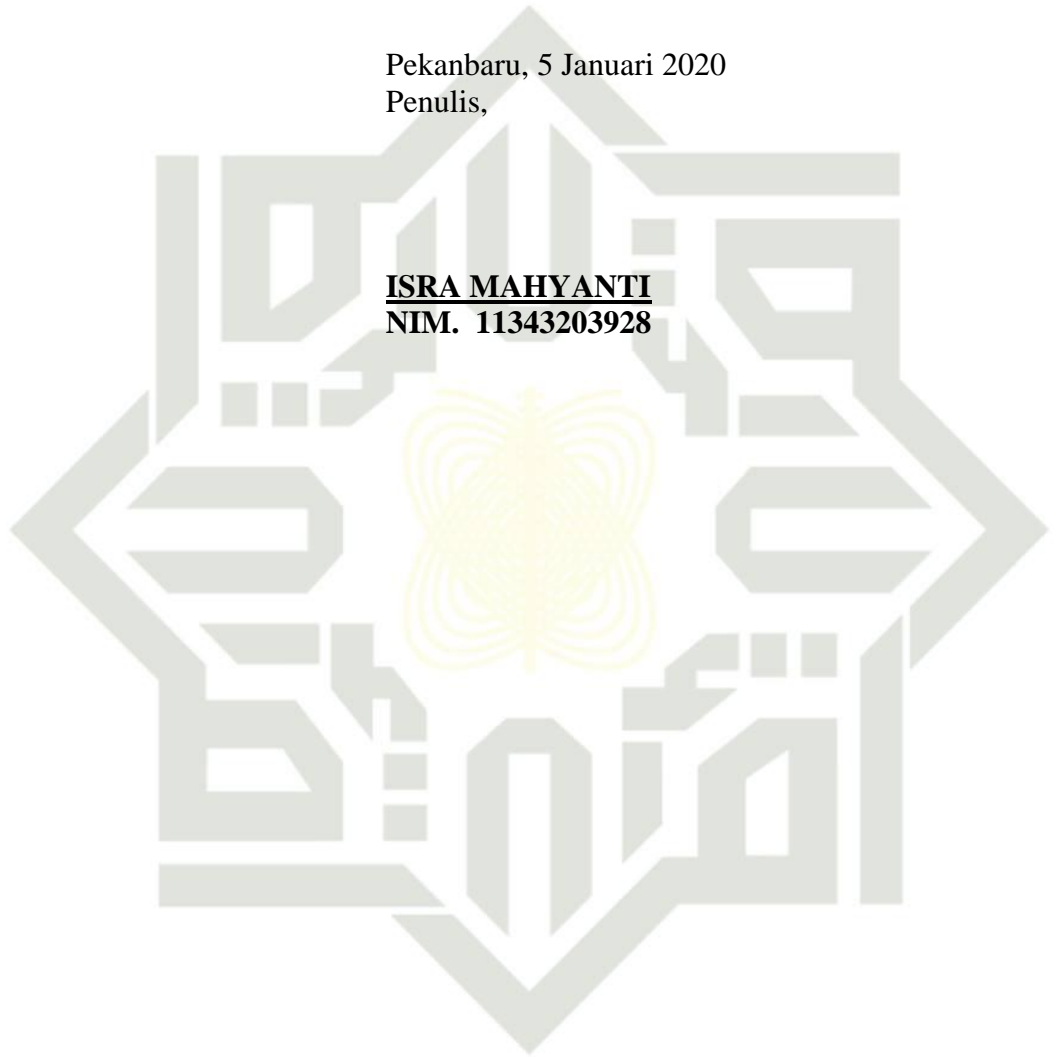
Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Akhir kata, penulis mengharapkan semoga segala bantuan dan bimbingan yang telah diberikan mendapatkan balasan yang setimpal darinya, serta semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi penulis dan juga tentunya untuk Badan Pusat Statistik(Bps),yang telah membantu dalam penyelesaian skripsi.

Pekanbaru, 5 Januari 2020
Penulis,

ISRA MAHYANTI
NIM. 11343203928



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR ISI

ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR.....	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Penegasan Istilah	4
C. Rumusan Masalah	5
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	5
E. Manfaat Penelitian.....	6
F. Sistematika Penulisan.....	6
BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA FIKIR	8
A. Kajian Teori.....	8
B. Kajian Terdahulu	22
C. Kerangka Fikir	25
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	28
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	28
B. Lokasi Waktu penelitian	28
C. Sumber Data	28
D. Informasi Penelitian	29
E. Teknik Pengumpulan Data	29
F. Teknik Analisis Data	31
G. Validasi Data	31
BAB IV GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN	33
A. Sejarah Berdirinya Perusahaan	33
B. Struktur Organisasi	34
C. Aktivitas Perusahaan	38
BAB V HASIL DAN PEMBAHASAN	42
A. Hasil Penelitian	42



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

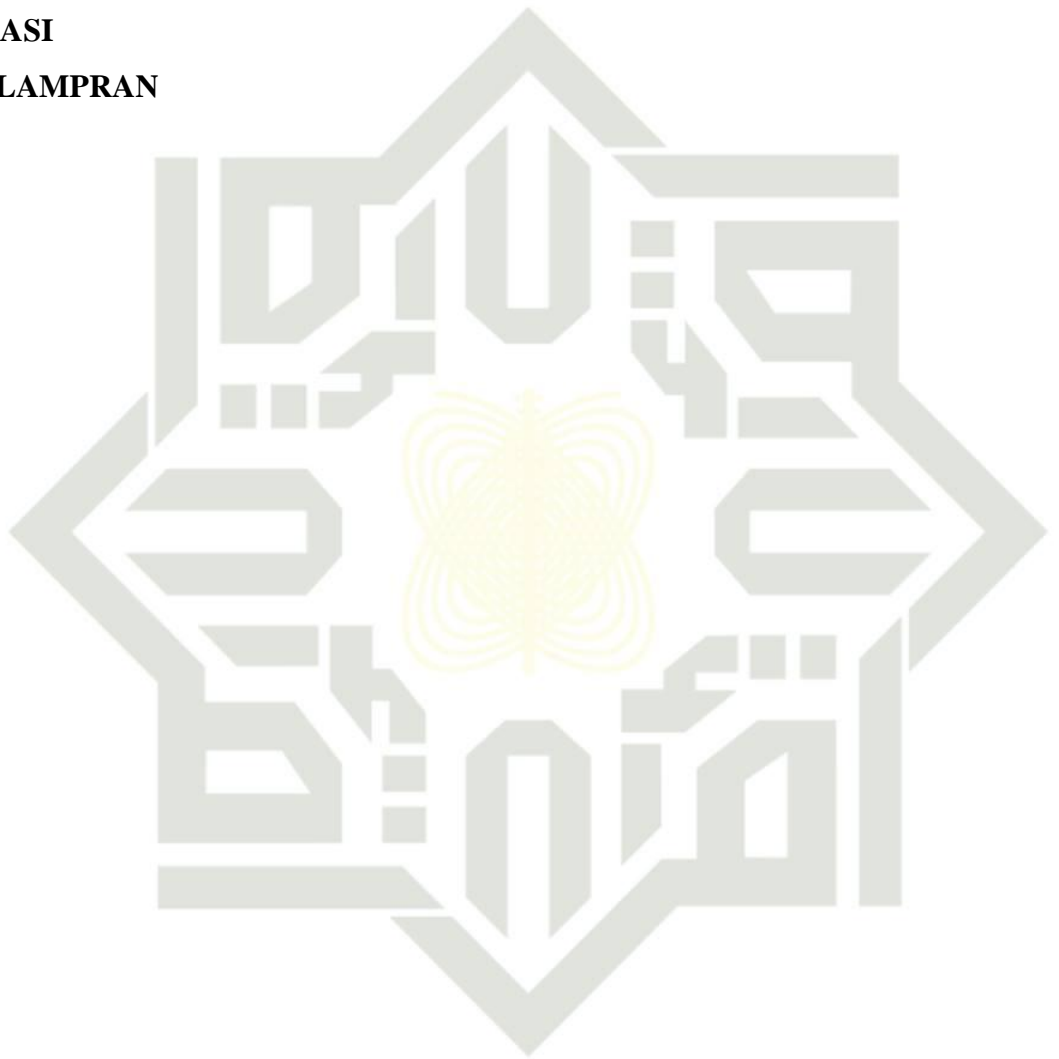
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

B. Pembahasan	49
BAB VI PENUTUP	60
A. Kesimpulan	60
B. Saran	61

DAFTAR PUSTAKA

DOKUMENTASI

LAMPIRAN-LAMPRAN



UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

DAFTAR GAMBAR

Gambar II.1	Kerangka Fikir.....	27
Gambar IV.1	Struktur Organisasi PT. Surya Agrolika Reksa I.....	34
Gambar V.1	<i>Community Relations</i> PT. Surya Agrolika Reksa I : Pembangunan Tempat Penampungan Air (Embung) di Desa Beringin Jaya	52
Gambar V.2	<i>Community Relations</i> PT. Surya Agrolika Reksa I: Bantuan Alat Berat untuk Perbaikan jalan Desa Muara Bahan	55
Gambar V.3	<i>Community Relations</i> PT. Surya Agrolika Reksa I :Bantuan Perbaikan Jalan Bukit.....	56



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB I PENDAHULUAN

A Latar Belakang

Kegiatan ekonomi dan pembangunan pada umumnya berdampak positif bagi kemajuan bangsa. Hal ini ditandai dengan perkembangan dunia usaha yang semakin cepat. Untuk meningkatkan efisiensi ekonomi dan dapat memberikan kontribusi pada pertumbuhan ekonomi, menyebabkan semua perusahaan menghadapi persaingan ketat sehingga menuntut perusahaan mampu beradaptasi agar bisa bertahan.

Dalam era modernisasi ini, tidak dapat dipungkiri bahwa industri mampu menjadikan peradaban manusia menjadi maju lebih pesat. Untuk mendorong pertumbuhan ekonomi dan mewujudkan kesejahteraan sosial, ada dampak negatif yang timbul oleh akibat operasionalisasi industri yaitu kerusakan lingkungan. Seperti pembuangan limbah tanpa memperhatikan kondisi alam yang nantinya akan berdampak terhadap eksistensi perusahaan. Oleh karena itu, dunia industri sering sebagai tertuduh utama dalam masalah kerusakan lingkungan, karena dianggap rakus dalam mengeksploitasi sumber daya alam.¹

Dalam memanfaatkan dan mengeksploitasi sumber daya alam harus diimbangi dengan upaya kepedulian terhadap lingkungan sekitarnya. Ada banyak cara yang dapat ditempuh perusahaan untuk mengurangi tuduhan negatif terhadap dampak operasionalisasi perusahaan dan pada akhirnya akan menaikkan citra perusahaan. Citra baik merupakan harta yang sangat tinggi nilainya bagi sebuah perusahaan, yang mampu mendukung daya saing perusahaan dalam jangka menengah dan panjang. Citra baik dapat menjadi perisai perusahaan pada saat mereka menghadapi krisis.² Citra perusahaan tidak bisa direkayasa, artinya citra tidak datang dengan sendirinya melainkan dibentuk oleh masyarakat, dari upaya komunikasi dan keterbukaan perusahaan

¹ Susanto, *Metode Penelitian Sosial* (Maret University Press, 2002), hlm.7.

² Sutojo Siswanto, *Membangun Citra Perusahaan*, (Jakarta,Damar Mulia Pustaka, 2004),

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dalam usaha membangun citra positif yang diharapkan. Upaya membangun citra tidak bisa dilakukan secara serampangan pada saat tertentu saja, tetapi merupakan suatu proses yang panjang, karena citra merupakan semua persepsi atas objek yang dibentuk oleh konsumen dengan cara memproses informasi dari berbagai sumber sepanjang waktu.

Menciptakan dan menjaga citra merupakan hal yang mutlak dilakukan oleh perusahaan, sebab apabila citra perusahaan menjadi rusak, persepsi konsumen terhadap perusahaan akan buruk. Perusahaan yang telah rusak citranya akan sulit diperbaiki, hal ini disebabkan hilangnya kepercayaan masyarakat atau konsumen, sehingga menjaga citra perusahaan berarti menjaga konsistensi pelayanan dan kualitas yang dihasilkan.³

Ada banyak cara menaikkan citra perusahaan. Melalui *community relations* yang dilakukan suatu perusahaan kepada masyarakat juga menjadi salah satu unsur untuk meningkatkan citra perusahaan. Karena itu penting untuk disadari bahwa program-program *Community Relations* merupakan program dari perusahaan untuk komunitas. Jika aspek-aspek itu dijalankan oleh perusahaan, bukan tidak mungkin akan terbentuk citra yang positif kepada perusahaan. Karena citra dapat ditimbulkan dari adanya pemahaman seseorang atau masyarakat akan suatu kenyataan. Pemahaman yang berasal dari informasi yang tidak lengkap akan menghasilkan citra yang tidak sempurna, maka terciptanya suatu citra perusahaan yang baik dimata khalayak akan sangat tergantung pada bagaimana perusahaan tersebut memperlakukan publiknya. Citra didapat dari kesan khalayak atau stakeholders perusahaan terhadap penampilan atau kinerja perusahaan, image atau citra bersifat dinamis, tidak statis, sehingga dapat turun naik sepanjang perjalanan hidup perusahaan. Karena dalam proses dinamis, dapat terjadi berbagai macam peristiwa yang biasa menjatuhkan atau meningkatkan nama perusahaan. Seperti kita ketahui, bahwa berdirinya sebuah perusahaan menimbulkan tuntutan tuntutan dan harapan dari masyarakat sekitar.⁴

³ Ibid, hlm. 36.

⁴ Devita Sumartono, Jurnal Komunikologi Vol. 7 No.2, Universitas Esa Unggul : 2009. hlm. 175

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PT. Surya Agrolika Reksa suatu perusahaan swasta yang didirikan oleh Adimulya Group pada tahun 1999, berlokasi di Desa Beringin Jaya, Kecamatan Singingi Hilir, kabupaten Kuantan Singingi, Propinsi Riau dengan akta pendirian dari notaries Joko Anggoro, SH Nomor 287/NTS/591.4/1997.

⁵Perusahaan ini didirikan atas dasar persetujuan pemerintah daerah Pekanbaru untuk mengembangkan perkebunan kelapa sawit di kawasan transmigrasi khususnya dikecamatan Singingi Hilir dan sekitarnya dengan sistem KKPA (Kredit Koprasi Primer Untuk Anggota).⁶

Hal ini bertujuan untuk mensukseskan program pemerintah dalam mengurangi kemiskinan melalui perkebunan kelapa sawit. Selain itu juga bertujuan untuk memanfaatkan lahan-lahan milik warga yang tidak dirawat, sehingga lahan-lahan yang kurang di manfaatkan ataupun warga yang bersangkutan tidak mampu menggarap sendiri bisa menyerahkan ke perusahaan, sehingga lahan tersebut akan lebih bermanfaat dengan sistem pembagian hasil yang telah disepakati bersama.

Kegiatan perusahaan pada saat ini adalah mengembangkan perkebunan dan pengolahan kelapa sawit. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2012, luas area hak guna perusahaan adalah 8.500 ha dan dari jumlah tersebut yang menjadi Tanaman Menghasilkan (TM) pertama kali pada 2001 adalah 7.530 ha, dan sisanya merupakan tanaman belum menghasilkan (TBM) hingga tahun 2003 semua tanaman sudah menjadi tanaman menghasilkan.⁷ Tanaman kelapa sawit yang dibudidayakan di perkebunan PT. Surya Agrolika Reksa adalah jenis tanera (DxP), tanera adalah tanaman hasil persilangan antara dura dan pesipera.⁸ Perusahaan mendirikan pabrik kelapa sawit (PKS) pada tahun 2001 dengan kapasitas pengolahan 60ton/jam,⁹ pabrik dibangun di daerah jauh dari pemukiman penduduk dengan batas kebun kelapa sawit. Hal ini bertujuan untuk menghindari adanya dampak negatif yang mungkin terjadi dari kegiatan pabrik.

⁵ Arsip PT. Surya Agrolika Reksa I, hlm.1.

⁶ Ibid, hlm.1.

⁷ Ibid, hlm.2.

⁸ Ibid, hlm.2.

⁹ Ibid, hlm.2.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Dampak negatif pun bisa saja muncul dari masyarakat sekitar perusahaan. Untuk menghindari kesalahpahaman antara masyarakat, Suatu perusahaan tentu harus mampu menjaga hubungan dengan komunitas di sekitar perusahaan karena mereka mempengaruhi kelangsungan hidup perusahaan. *Public Relations* menghubungkan antara organisasi/perusahaan dengan publik yang ikut menentukan kelangsungan hidup organisasi/perusahaan tersebut. Oleh karena itu *Public Relations* berfungsi menumbuhkan hubungan baik antara segenap komponen, memberikan pengertian, menumbuhkan motivasi dan partisipasi. Selain itu, pada dasarnya *Public Relations* berperan dalam menciptakan kerja sama berdasarkan hubungan baik dengan publik. Hubungan baik dengan publik atau masyarakat inilah dapat dijalin dengan aktivitas *community relations* oleh perusahaan.¹⁰ Berdasarkan uraian diatas menimbulkan keinginan peneliti untuk meneliti tentang **“Aktivitas *Community Relations* PT. Surya Agrolika Reksa I dalam Meningkatkan Citra Perusahaan di Beringin Jaya Kabupaten Kuantan Singingi”**

B. Penegasan Istilah

Untuk menghindari kesalahan persepsi terhadap judul, maka pada bagian ini akan dijelaskan istilah-istilah terkait di dalam judul, sebagai berikut:

1. Aktivitas

Aktivitas adalah kerja atau salah satu kegiatan kerja yang dilaksanakan dalam tiap bagian di dalam perusahaan.¹¹

2. *Community Relations*

Community Relations adalah hubungan dengan komunitas sebagai hubungan dengan komunikasi sebagai fungsi hubungan masyarakat, merupakan partisipasi suatu lembaga yang berencana aktif dan sinambung dengan masyarakat di dalam suatu komunitas untuk memelihara dan

¹⁰ Adhitya Aris. Kegiatan *Community Relations* bagi citra perusahaan, Universitas Sebelas Maret, Surakarta : 2010. Hlm. 58

¹¹ Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI)

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

membina lingkungannya demi keuntungan kedua pihak yaitu lembaga dan komunitasnya.¹²

3. PT. Surya Agrolika Reksa I

PT. Surya Agrolika Reksa suatu perusahaan swasta yang didirikan oleh Adimulya Group pada tahun 1999, berlokasi di Desa Beringin Jaya, Kecamatan Singingi Hilir, Kabupaten Kuantan Singingi, Provinsi Riau yang bergerak dibidang agrobisnis dan agroindustri kelapa sawit.¹³

4. Citra

Citra adalah cara bagaimana pihak lain memandang sebuah perusahaan, seseorang, suatu komite, atau suatu aktivitas. Setiap perusahaan mempunyai citra. Sebuah perusahaan mempunyai citra sebanyak jumlah orang yang memandangnya. Berbagai citra perusahaan dari pelanggan perusahaan, pelanggan potensial, bankir, staf perusahaan, pesaing, distributor, pemasok, asosiasi dagang dan gerakan pelanggan disektor perdagangan yang mempunyai pandangan terhadap perusahaan.¹⁴

C. Rumusan Masalah

Bagaimana aktivitas *community relations* PT. Surya Agrolika I dalam meningkatkan citra perusahaan di Beringin Jaya Kec. Singingi Hilir Kab. Kuantan Singingi?

D. Tujuan Penelitian

Penelitian ini bertujuan Untuk mengetahui aktivitas *community relations* PT. Surya Agrolika I di Beringin Jaya Kec. Singingi Hilir Kab. Kuantan Singingi dalam meningkatkan citra perusahaan.

¹² Onong Uchjana Effendy. *Ilmu Komunikasi, Teori dan Praktek*. 1992. Bandung: Remaja Rosdakarya. Hlm. 149

¹³ Arsip PT. Surya Agrolika Reksa I, 2004,hlm.2

¹⁴ Soleh soemiirrat & Elvinaro Ardianto, *Dasar-dasar Public Relations*, (Bandung,PT. Remaja Rosdakarya, 2004), hlm.113.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

F. Manfaat Penelitian

1. Manfaat Teoritis

Untuk memberikan sumbangan dan menambah wawasan, pengalaman serta menambah referensi dan pengetahuan bagi pengembangan ilmu pengetahuan tentang *Public Relations* atau Humas (hubungan masyarakat).

2. Manfaat Praktis

Memberikan sumbangan pemikiran bagi pihak PT. Surya Agrolika Reksa I dalam meningkatkan citra Perusahaan.

3. Manfaat Teoritis

Diharapkan dapat menjadi dasar bagi *Public Relations* untuk meningkatkan citra perusahaan selanjutnya.

F. Sistematika Penulisan

Untuk mengetahui secara keseluruhan terhadap penelitian ini, dapat penulis lampirkan sistematika penulisan, sebagai berikut:

BAB I : PENDAHULUAN

Berisikan tentang latar belakang, penegasan istilah, rumusan masalah, tujuan, kegunaan penelitian dan sistematika penulisan.

BAB II : KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR

Berisikan tentang kajian teori, kajian terdahulu, dan kerangka pikir.

BAB III : METODE PENELITIAN

Berisikan tentang jenis dan pendekatan penelitian, lokasi dan waktu penelitian, sumber data, informan penelitian, teknik pengumpulan data, validitas data, serta teknik analisis data.

BAB IV : GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN

Berisikan tentang gambaran umum mengenai PT Surya Agrolika Reksa I Beringin Jaya, Kec. Singingi Hilir Kab. Kantan Singingi

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

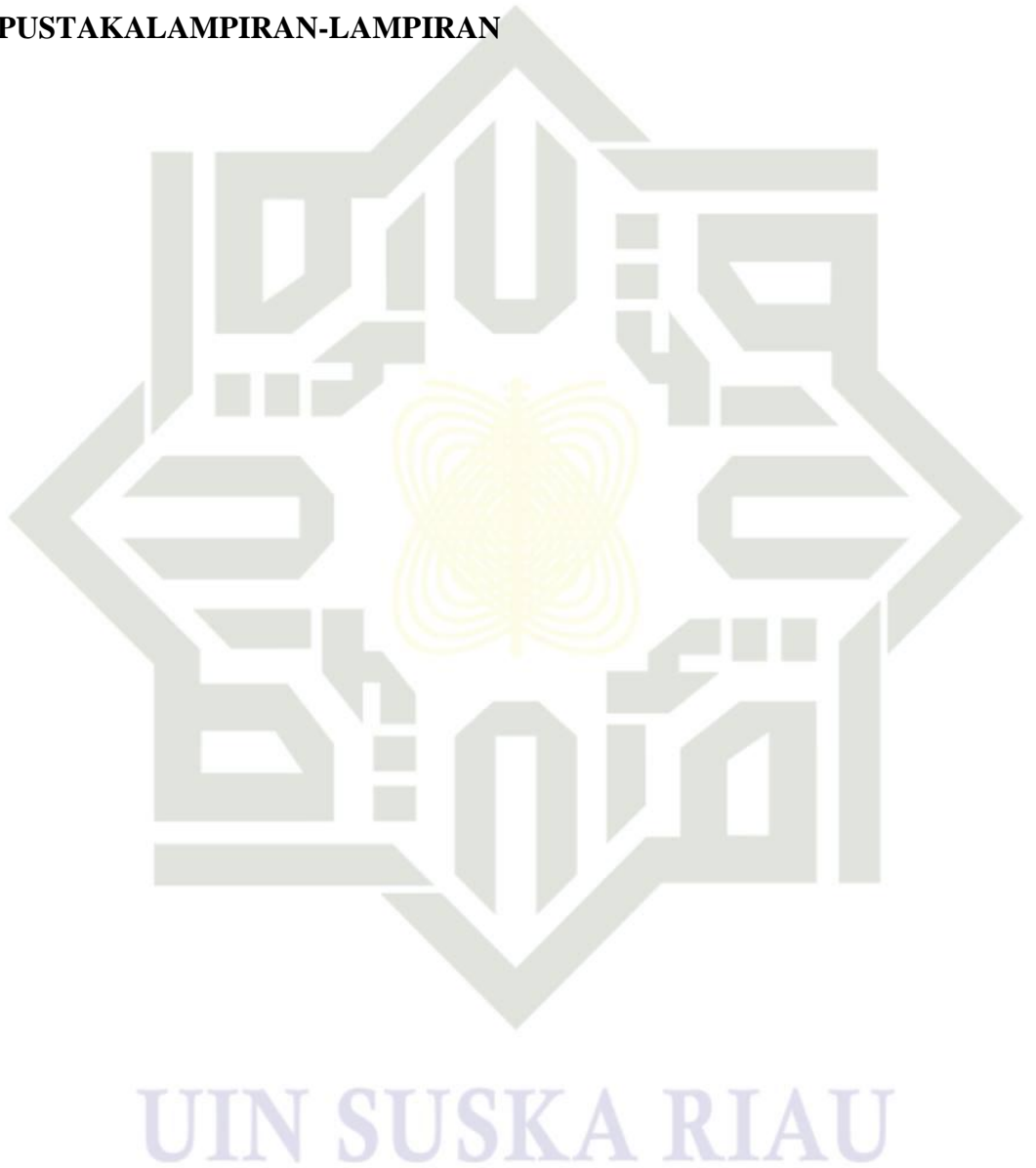
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB V : HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

Berisikan tentang hasil dari penelitian dengan menggunakan metode deskriptif kualitatif.

BAB VI : PENUTUP

Bab ini berisikan tentang kesimpulan dan saran.

DAFTAR PUSTAKALAMPIRAN-LAMPIRAN

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB II

KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR

A Kajian Teori

1. Humas

Pada dasarnya, humas (hubungan masyarakat) merupakan bidang atau fungsi tertentu yang diperlukan oleh setiap organisasi, baik itu organisasi yang bersifat komersial (perusahaan) maupun organisasi yang nonkomersial.¹⁵

Humas yang merupakan terjemahan bebas dari istilah *public relations*, kedua istilah ini akan dipakai secara bergantian itu terdiri dari semua bentuk komunikasi yang terselenggara antara organisasi yang bersangkutan dengan siapa saja yang berkepentingan dengannya.

Menurut definisi kamus terbitan *institute of public relations (IPR)*, yakni sebuah lembaga humas terkemuka di Inggris dan Eropa, terbitan bulan November 1987, “Humas adalah keseluruhan upaya yang dilaksanakan secara terencana dan berkesinambungan dalam rangka menciptakan dan memelihara niat baik dan saling pengertian antara suatu rangkaian kegiatan yang diorganisasi dengan segenap khalayaknya”. Jadi, humas adalah suatu rangkaian kampanye atau program terpadu dan semuanya itu berlangsung secara berkesinambungan dan teratur.¹⁶

Sedangkan menurut kamus *fund and wagnal, American Standard Desk Dictionary* terbitan 1994, istilah humas diartikan sebagai segenap kegiatan dan teknik /kiat yang digunakan oleh organisasi atau individu untuk menciptakan atau memelihara suatu sikap atau tanggapan yang baik dari pihak luar terhadap keberadaan dan sepakterbangnya.¹⁷

Pada pertemuan asosiasi-asosiasi humas seluruh dunia di Mexico City. Agustus 1978, ditetapkan definisi humas sebagai berikut, Humas adalah suatu seni sekaligus disiplin ilmu sosial yang menganalisis berbagai

¹⁵ M. Linggar Anggoro, *Teori dan Profesi Kehumasan* (Jakarta, Bumi Aksara, 2001), hlm 1.

¹⁶ Ibid .hlm. 2.

¹⁷ Ibid, hlm. 2.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kecenderungan, memprediksi sikap setiap kemungkinan konsekuensi dari setiap kegiatannya, memberi masukan dan saran-saran kepada para pemimpin organisasi dan mengimplementasikan program-program tindakan yang terencana untuk melayani kebutuhan organisasi dan kepentingan khalayaknya.¹⁸

Setelah mengkaji kurang lebih 472 definisi Humas, Dr. Rex Harlow dalam bukunya yang berjudul : *A Model For Public Relations Education For Professional Practices* yang diterbitkan oleh *International Public Relations Associations* (IPRA) 1978, Menyatakan bahwa definisi *Public Relations* adalah fungsi manajemen yang khas dan mendukung pembinaan, pemeliharaan jalur bersama antara organisasi dengan publiknya, menyangkut aktivitas komunikasi, pengertian, penerimaan dan kerja sama, melibatkan manajemen dan menghadapi persoalan/permasalahan, membantu manajemen untuk menanggapi opini publik, mendukung manajemen dalam mengikuti dan memanfaatkan perubahan secara efektif, bertindak sebagai sistem peringatan dini dalam mengantisipasi kecenderungan kegunaan penelitian serta teknik komunikasi yang sehat dan etis sebagai sarana utama.¹⁹

Adapun menurut para wakil pakar Humas/*Public Relations* yang telah melakukan pertemuan di Mexico City pada bulan agustus 1978 , menghasilkan definisi Humas yang lebih singkat dinamakan *The Statment of Mexico*, yang berbunyi Praktek Public Relations adalah seni dan ilmu pengetahuan sosial yang dapat dipergunakan untuk menganalisis kecenderungan, memprediksi konsekuensi-konsekuensinya, menasehati para pemimpin organisasi dan melaksanakan program terencana mengenai kegiatan-kegiatan yang melayani baik untuk kepentingan organisasi maupun kepentingan public atau umum.

¹⁸ Ibid, hlm. 2.

¹⁹ Rosadi Ruslan, *Manajemen Public Relations & Media Komunikasi*, (Jakarta, Rajawali, 2008), hlm.16.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Peranan Humas/*Public relations* dalam suatu organisasi dapat dibagi empat kategori sebagai berikut :²⁰

a. Penasehat ahli (*expert prescriber*)

Hubungan praktisi pakar *Public Relations* dengan manajemen organisasi seperti hubungan dokter dan pasiennya. Artinya, pihak manajemen bertindak pasif untuk menerima atau mempercayai apa yang telah disarankan atau usulan dari pakar *Public Relations* tersebut dalam memecahkan dan mengatasi masalah *Public Relations* yang tengah dihadapi oleh organisasi yang bersangkutan.

b. Fasilitator Komunikasi (*Communication Fasilitator*)

Dalam hal ini, praktisi *Public Relations* bertindak sebagai komunikasi atau mediator untuk membantu pihak manajemen dalam hal untuk mendengar apa yang diinginkan dan diharapkan oleh publiknya. Dipihak lain, dia juga dituntut mampu menjelaskan kembali keinginan, kebijakan dan harapan organisasi kepada pihak publiknya. Sehingga dengan komunikasi timbal balik tersebut dapat tercipta saling pengertian, mempercayai, menghargai, mendukung dan toleransi yang baik dari kedua belah pihak.

c. Fasilitator Proses Pemecah Masalah (*Problem Solving Procces Fasilitator*)

Peranan praktisi *Public Relations* dalam proses pemecahan masalah/persoalan public relations ini merupakan bagian dari tim manajemen. Hal ini dimaksudkan untuk membantu pimpinan organisasi baik sebagai penasehat (*adviser*) hingga mengambil keputusan (*eksekusi*) dalam mengatasi persoalan atau krisis yang tengah dihadapi secara rasional dan profesional. Biasanya dalam menghadapi suatu krisis yang terjadi, maka dibentuk suatu tim posko yang dikoordinir praktisi ahli *Public Relations* dengan melibatkan beberapa departemen dan keahlian dalam satu tim khusus untuk

²⁰ Ibid, Hlm. 19

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

membantu organisasi, perusahaan dan produk yang tengah menghadapi atau mengatasi persoalan krisis tertentu.

d. Teknisi Komunikasi (*Communication technician*)

Peranan *communications technician* ini menjadikan praktisi *Public Relations* sebagai *journalist in resident* yang hanya menyediakan layanan teknis komunikasi atau dikenal dengan *methode of communication in organizations*.

Adapun ruang lingkup tugas *Public Relations* dalam sebuah organisasi lembaga antara lain meliputi aktivitas sebagai berikut:

a. Membina hubungan kedalam (*public internal*)

Yang dimaksud dengan *public internal* adalah publik yang menjadi bagian dari unit/badan/perusahaan atau organisasi itu sendiri. Seorang *Public Relations* harus mampu mengidentifikasi atau mengenali hal-hal yang menimbulkan gambaran negatif dalam masyarakat, sebelum kebijakan itu dijalankan oleh organisasi.

b. Membina hubungan keluar (*public eksternal*)

Yang dimaksud *public eksternal* adalah publik umum (masyarakat). Mengusahakan tumbunya sikap dan gambaran publik yang positif terhadap lembaga yang diwakilinya.

Menurut H. Fayol beberapa kegiatan dan sasaran *Public Relations* adalah sebagai berikut:

Membangun identitas dan citra perusahaan (*Building corporate identity and image*)

- a. Meciptakan identitas dan citra perusahaan yang positif.
- b. Mendukung kegiatan komunikasi timbal balik dua arah dengan berbagai pihak

Menghadapi krisis (*Facing of Crisis*)

- a. Menangani keluhan dan menghadapi krisis yang terjadi dengan membentuk manajemen krisis dan *Public Relations Recovery of image* yang bertugas memperbaiki *lost of image and damage*
- b. Mempromosikan aspek kemasyarakatan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. Mempromosikan yang menyangkut kepentingan publik.
- d. Mendukung kegiatan kampanye sosial anti merokok, serta menghindari obat-obatan terlarang dan sebagainya.²¹

2. *Community Relations*

a. Definisi *Community Relations*

Hubungan dialektis antara perusahaan dan komunitas banyak mengubah praktik bisnis yang dijalankan berbagai perusahaan. Satu diantaranya adalah perubahan praktik *Community Relations* yang dijalankan perusahaan.

Community relations adalah hubungan organisasi suatu perusahaan dengan *community*. Hubungan ini perlu dibina karena pada suatu saat dibutuhkan oleh organisasi/perusahaan itu. Selain itu, organisasi/perusahaan perlu memperoleh rasa simpati hubungan baik dengan *community*. Jika organisasi/perusahaan tidak menjalin hubungan baik dengan *community*, suatu saat timbul permasalahan yang merugikan.

Bentuk-bentuk dari *community relations* biasanya merupakan kombinasi dari kegiatan sponsorship, kegiatan amal, penghargaan-penghargaan penyediaan fasilitas untuk *community*, seminar, partisipasi dibidang pendidikan, olahraga, lingkungan hidup, keselamatan dan kesehatan kerja dan lain sebagainya.

Dapat dilihat bahwa hubungan masyarakat “*Community Relations*” adalah bagian hubungan eksternal public relations yang merupakan para masyarakat dengan cara melayaninya dengan sebaik mungkin, serta membina hubungan dengan masyarakat dan membutuhkan kesan dan perspektif positif.

b. Tujuan *Community Relations*

Tujuan dari program *Community Relations* secara umum:

- 1) Memberikan informasi kepada *Community* mengenai kebijaksanaan kegiatan dan masalah dan masalah organisasi atau perusahaan.

²¹ Ibid , hlm .19-24.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 2) Memberikan penjelasan atau jawaban terhadap pertanyaan atau tanggapan negatif dari *community*
- 3) Memberikan bantuan kepada lingkungan melalui organisasi atau perusahaan setempat.
- 4) Bekerjasama dengan sekolah dan perguruan tinggi dengan menyediakan bahan-bahan pendidikan serta sasaran dan fasilitasnya
- 5) Mendukung program-program kesehatan
- 6) Mendukung kegiatan olah raga, budaya dan rekreasi

Tujuan dari program *Community Relations* sangat dipengaruhi oleh komunitas dan kebutuhannya, seperti sumber penghasilan dan sasaran *Public Relations*. Adapun yang mendukung program hubungan dengan komunitas adalah organisasi atau perusahaan itu sendiri.

Komunitas adalah salah satu publik yang dihadapi *Public Relations*. Mendefinisikan komunitas sebagai masyarakat yang bermukim disekitar pabrik, kantor, gudang, tempat pelatihan, tempat peristirahatan, atau sekitar aset perusahaan yang lain. Yang dimaksudkan dengan khalayak sekitar atau komunitas (*community*) ialah orang-orang yang bertempat tinggal di sekitar kompleks organisasi (perusahaan, jawatan, dan lain-lain).²²

Konteks *Public Relations* sudah banyak berubah. Komunitas bukan lagi sekedar kumpulan orang yang tinggal pada lokasi yang sama tapi juga menunjukkan terjadinya interaksi di antara kumpulan orang tersebut. Jadi, selain karena faktor-faktor fisik yang tinggal di lokasi yang sama, komunitas itu juga bisa merupakan unit sosial yang terbentuk lantaran adanya interaksi di antara mereka. Dengan kata lain, komunitas itu bukan hanya menunjuk pada lokalitas saja melainkan juga pada struktur.²³

²² Rhenald Khasari, *Manajemen Public Relations: Konsep dan Aplikasinya di Indonesia*, Jakarta, grafiti, 1994), hlm 28.

²³ Yosai Iriantara, *Community Relations*, (Bandung, Simbiosis Rekatama Media, 2004), hlm.22

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Lebih lanjut lagi, Hallahan menjelaskan perbedaan antara publik dan komunitas dimana dalam pengertian klasik, komunitas dipandang sebagai bagian dari publik yang bersifat kegiatan publik eksternal dan dalam praktik *Public Relations* masa kini, terjadi pergantian istilah *public* dengan *community* yang juga menjadi *stakeholders*.

Community Relations tak lagi dijalankan untuk kepentingan perusahaan belaka, seperti untuk mendapatkan laba dan meminimalkan resiko gangguan dari komunitas, melainkan perusahaan juga terlibat langsung menangani permasalahan yang muncul pada komunitas dan lingkungan terdekatnya. *Community Relations* pada dasarnya adalah kegiatan *Public Relations*. Dalam konteks *Public Relations*, tanggung jawab sosial korporat itu diimplementasikan dalam program dan kegiatan *Community Relations*. Bisa juga dinyatakan, *Community Relations* merupakan bentuk tanggung jawab sosial korporat. Wajar bila berbagai perusahaan di Indonesia baik barang maupun jasa kini sudah menjalankan tanggung jawab sosialnya itu dalam bentuk program dan kegiatan *Community Relations*.

Wilbur J. Peak dalam karyanya "*Community Relations*" yang dimuat dalam *Lesly's Public Relations Handbook* mendefinisikan hubungan dengan komunitas sebagai hubungan dengan komunikasi sebagai fungsi hubungan masyarakat, merupakan partisipasi suatu lembaga yang berencana aktif dan sinambung dengan masyarakat di dalam suatu komunitas untuk memelihara dan membina lingkungannya demi keuntungan kedua pihak, lembaga dan komunitasnya.²⁴

John W. Right memaparkan penjelasan bahwa *Community Relations is an area of Public Relations practice that incorporates relations with the community which the organizations part (Community*

²⁴ Onong Uchjana Effendy, *Kamus Komunikasi*, (Bandung: CV Mandar Maju, 1989), hlm 149

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Relations adalah salah satu bagian dari *Public Relations* yang berhubungan dengan komunitas perusahaan itu berada).

Manfaat *community relations* yang dibangun berdasarkan visi tanggung jawab sosial korporat itu memang tidak hanya dirasakan oleh salah satu pihak namun bisa dipetik oleh kedua belah pihak. Ini sejalan dengan prinsip kemaslahatan bersama yang dikembangkan melalui berbagai program dan kegiatan *Public Relations*. Oleh karena itu, penting untuk disadari bahwa program-program *community relations* bukanlah program dari perusahaan untuk komunitas melainkan program untuk perusahaan dan komunitas.

c. Kebijakan *Community Relations*

Community Relations merupakan sebuah program yang dilandasi kebijakan (*policy*) organisasi. Dengan memandang *Community Relations* sebagai kebijakan maka bisa tampak seberapa besar dan seberapa jauh komitmen perusahaan terhadap komunitasnya. Setiap perusahaan tentu memiliki kebijakan sendiri. Kebijakan pada dasarnya merupakan pedoman umum untuk pengambilan keputusan pada seluruh perusahaan. Kebijakan memiliki makna ganda. Kebijakan bisa berupa kerangka kerja yang menjadi pedoman pengambilan keputusan dalam hal tertentu dan menunjukkan maksud-maksud yang lebih besar dan bisa pula rencana umum tindakan.²⁵

Program *Community Relations* yang dijalankan oleh divisi kehumasan suatu perusahaan, tak bisa lepas dari kebijakan yang ditempuh perusahaan untuk mencapai tujuan perusahaan yang sudah ditetapkan sebelumnya. Kebijakan *Community Relations* dari divisi kehumasan itu menjadi pedoman untuk pelaksanaan kegiatan *Community Relations* yang dilakukan perusahaan.

²⁵ Yosai Iriantara. 2004. *Community Relations*. Bandung: Simbiosis Rekatama Media. hlm 92

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. Citra Perusahaan

a. Definisi Citra

Citra adalah kesan, perasaan, gambaran diri publik terhadap perusahaan, kesan yang dengan sengaja diciptakan dari suatu objek, orang atau organisasi. Jadi, ungkap Sukatendel, citra itu dengan sengaja diciptakan agar bernilai positif. Citra itu sendiri merupakan salah satu aset terpenting dari suatu perusahaan atau organisasi.²⁶

Citra adalah cara bagaimana pihak lain memandang sebuah perusahaan, seseorang, suatu komite, atau suatu aktivitas. Setiap perusahaan mempunyai citra. Sebuah perusahaan mempunyai citra sebanyak jumlah orang yang memandangnya. Berbagai citra perusahaan dari pelanggan perusahaan, pelanggan potensial, bankir, staf perusahaan, pesaing, distributor, pemasok, asosiasi dagang, dan gerakan pelanggan di sektor perdagangan yang mempunyai pandangan terhadap perusahaan.

Secara umum citra diartikan sebagai kesan seseorang atau individu tentang sesuatu yang muncul sebagai hasil dari pengetahuan dan pengalamannya. Dalam buku *essential of Public Relations*, Jefkins menyebut bahwa citra adalah kesan yang diperoleh berdasarkan pengetahuan dan pengertian seseorang tentang fakta-fakta atau kenyataan.

Citra adalah penggambaran tentang realitas dan tidak harus sesuai dengan realitas, citra adalah dunia menurut persepsi.²⁷ Citra perusahaan (*corporate image*) bukan hanya dilakukan seorang *Public Relations*, tetapi perilaku seluruh unsur perusahaan (karyawan, Stimulus Rangsangan, Respon Perilaku, Kognisi Motivasi Persepsi Sikap manajer, dan lainnya) ikut andil dalam pembentukan citra ini, baik disadari atau tidak. Perilaku itu berkaitan dengan tugas pelayanan atau tidak. Dengan kata lain, citra perusahaan adalah citra yang

²⁶ Soleh Soemirat & Elvinaro Ardianto, *Dasar-dasar Public Relations*, (Bandung, PT Remaja Rosdakarya 2004), hlm 111.

²⁷ Ibid. hlm 114

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

keseluruhan yang dibangun dari semua komponen perusahaan, seperti kualitas produk, keberhasilan ekspor, kesehatan, keuangan, perilaku karyawan, tanggung jawab sosial terhadap lingkungan, pengalaman menyenangkan atau menyedihkan tentang pelayanan perusahaan.²⁸

Citra dimulai dari identitas korporat sebagai titik pertama yang tercermin melalui nama perusahaan (logo) dan tampilan lainnya, seperti laporan tahunan, brosur, kemasan produk, company profile, interior kantor, seragam karyawan, newsletter, iklan, pemberitaan media, materi tertulis maupun audiovisual. Identitas korporat juga berbentuk nonfisik seperti nilai-nilai dan filosofis perusahaan (*core value*), pelayanan, gaya kerja dan komunikasi, baik internal maupun eksternal. Ada bukti bahwa antara kegiatan *Corporate Social Responsibility* terhadap citra perusahaan memiliki hubungan yang positif.

Penilaian citra yang positif kepada perusahaan yang mendukung dan memperhatikan kepentingan mereka. Publik pun senang dan tak keberatan membeli produk dari perusahaan tersebut. Imbasnya, terjadi peningkatan angka penjualan dan peningkatan pendapatan. Penilaian positif terhadap perusahaan yang menjalankan kegiatan *Corporate Social Responsibility*, sangat mempengaruhi perilaku konsumen untuk membeli produk ataupun jasa dari perusahaan tersebut.

b. Jenis Citra

Ada beberapa jenis citra yaitu: citra bayangan, citra yang berlaku, citra harapan, citra perusahaan, citra yang beragram, citra penampilan.²⁹

²⁸ Rachmat Kriyantono, *PR Writting: Media Public Relations Membangun Citra Korporat*, (Jakarta, Kencana, 2008), hlm. 10.

²⁹ M. Linggar Anggoro, *Teori dan Profesi Kehumasan*, (Jakarta, PT Bumi Aksara, 2000) hlm.59-63

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1) *The mirror image* (citra bayangan).

Citra yang diyakini oleh perusahaan tanpa melihat pandangan citra dari pihak luar perusahaan. Namun terkadang citra ini kurang tepat, karena kebanyakan orang menganggap bahwa orang lain menyukai produk ataupun perusahaan yang kita wakilkkan padahal mungkin yang sebenarnya tidak seperti itu.

2) *The current image* (citra yang berlaku).

Citra yang berlaku adalah pandangan publik eksternal mengenai suatu perusahaan. Citra ini tergantung pada banyak atau sedikitnya informasi yang orang tersebut miliki sehingga citra ini juga dianggap kurang tepat untuk mewakili bentuk citra yang sebenarnya.

3) *The wish image* (citra yang diharapkan).

Citra yang diinginkan oleh pihak manajemen mengenai perusahaannya. Biasanya citra ini dibentuk oleh perusahaan ketika publik belum memiliki informasi yang cukup mengenai perusahaan tersebut.

4) *The corporate image* (citra perusahaan).

Yang dimaksud dengan citra perusahaan adalah citra dari suatu perusahaan secara keseluruhan bukan hanya mengenai produk atau jasa yang dimiliki oleh perusahaan saja.

5) *The multiple image* (citra yang beragam).

Citra ini terbentuk dari pihak-pihak yang mewakili perusahaan. Citra yang ditimbulkan bermacam-macam sehingga terkadang tidak sesuai dengan citra dan tujuan yang dimiliki perusahaan.

6) *Performance image* (citra penampilan)

Citra ini lebih berlaku pada orang-orang yang ada pada perusahaan. Kinerja dan tampilan dari pada pekerja mewakili citra perusahaan yang bersangkutan. Oleh karena itu semua karyawan dituntut untuk memiliki kinerja dan berpenampilan yang baik.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Penulis menyimpulkan bahwa citra bukan hanya yang diinginkan perusahaan tetapi juga berasal dari pandangan publik internal maupun eksternal. Keterkaitan dalam pembahasan ini karena strategi *Public Relations* bertujuan untuk mempertahankan citra perusahaan. Dengan strategi *Public Relations* ini diharapkan perusahaan dapat mempertahankan citranya dimata publik.

c. Proses Pembentukan Citra

Efek kognitif dari komunikasi sangat mempengaruhi proses pembentukan citra seseorang. Citra terbentuk berdasarkan pengetahuan dan informasi-informasi yang diterima seseorang. Komunikasi tidak secara langsung menimbulkan perilaku tertentu, tetapi cenderung mempengaruhi cara kita mengorganisasikan citra kita tentang lingkungan.³⁰

Proses pembentukan citra dalam struktur kognitif yang sesuai dengan pengertian sistem komunikasi dijelaskan oleh John S. Nimpoeno, dalam laporan penelitian tentang Tingkah Laku Konsumen, sebagai berikut :

”...proses-proses psikodinamis yang berlangsung pada individu konsumen berkisar antara komponen-komponen persepsi, kognisi, motivasi, dan sikap konsumen terhadap produk. Keempat komponen ini diartikan sebagai mental representation (citra) dari stimulus.”³¹

Public Relations digambarkan sebagai input-output, proses intern dalam model ini adalah pembentukan citra, sedangkan input adalah stimulus yang diberikan dan output adalah tanggapan atau perilaku tertentu. Citra itu sendiri digambarkan melalui persepsi-kognisi-motivasi-sikap. Proses pembentukan citra pada akhirnya akan menghasilkan sikap, pendapat, tanggapan atau perilaku tertentu. Untuk mengetahui bagaimana citra suatu perusahaan atau lembaga di benak

³⁰ Soleh Sumirat & Elvinaro Ardianto, *Dasar-dasar Public Relations*, (Bandung, PT Remaja Rosdakarya, 2004), hlm .116.

³¹ Ibid. hlm 115

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

publiknya dibutuhkan adanya suatu penelitian. Melalui penelitian, perusahaan dapat mengetahui secara pasti sikap publik terhadap lembaganya, mengetahui apa yang disukainya dan apa yang tidak disukainya.

d. Manfaat Citra

Manfaat citra terbagi menjadi dua yaitu manfaat jangka pendek dan jangka panjang. Untuk jangka panjang, citra positif akan membawa banyak manfaat, namun masih banyak perusahaan yang kurang memahami dan menyadari pentingnya citra positif untuk keberlangsungan jangka panjang perusahaan. Manfaat citra dapat perusahaan rasakan ketika perusahaan sedang berada di puncak kesuksesan ataupun pada saat perusahaan mengalami krisis.

Manfaat yang didapatkan jika perusahaan memiliki citra positif, yaitu:³²

- 1) Menjadi perisai pada saat perusahaan mengalami krisis.

Citra perusahaan yang baik di mata masyarakat bisa dijadikan oleh perusahaan itu sendiri sebagai senjata pelindung. Karena sebagian masyarakat bisa mengerti dan memahami kesalahan atau krisis yang terjadi pada perusahaan yang selama ini memiliki citra yang baik.

- 2) Meningkatkan daya tarik perusahaan

Dengan citra yang baik, publik akan merasa tertarik dengan perusahaan tersebut. Adanya keinginan untuk mengetahui lebih lanjut mengenai perusahaan, produk maupun kegiatan-kegiatan yang sedang dilaksanakan oleh perusahaan tersebut.

- 3) Meningkatkan efektifitas strategi pemasaran

Perusahaan yang mempunyai citra yang baik di mata publik, akan lebih mudah dalam menjalankan kegiatan-kegiatan perusahaannya. Baik dari mulai merencanakan sampai dengan pelaksanaan kegiatannya.

³² Firsan Nova, *RePublic Relations*, (Jakarta, Media Bangsa, 2011), hlm.303.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

4) Menghemat biaya operasional

Dengan mudahnya dalam menjalankan kegiatan seperti yang sudah dijelaskan pada poin ke 3 (tiga), hal tersebut juga memberikan manfaat lain seperti hematnya biaya yang dikeluarkan oleh perusahaan. Dan tentunya berbagai macam biaya yang tidak diinginkan bisa dihindari oleh perusahaan.

5) Daya saing jangka menengah dan jangka panjang.

Perusahaan yang memiliki citra yang baik akan lebih mudah dalam bersaing dengan perusahaan lainnya, karena publik akan lebih percaya pada perusahaan yang memiliki citra dan reputasi yang baik dibandingkan dengan perusahaan lainnya yang tidak memiliki citra yang baik.

Penulis menyimpulkan bahwa citra perusahaan berpengaruh untuk keberlangsungan hidup perusahaan bukan hanya untuk jangka pendek tetapi juga untuk jangka panjang. Selain itu citra juga berpengaruh pada beberapa aspek lain seperti pemasaran, penjualan, loyalitas dan beberapa aspek lainnya. Oleh karena itu, citra perusahaan harus dijaga agar tetap positif karena akan membawa dampak yang positif juga untuk perusahaan. Menjaga citra bukan hanya tugas seorang *Public Relations*, tetapi semua karyawan perusahaan bertanggungjawab untuk menjaga citra agar tetap positif. Keterkaitan manfaat citra dengan strategi *Public Relations* karena citra yang positif membuat publik lebih menghargai, menghormati, percaya dan menerima dengan baik produk ataupun jasa yang ada di perusahaan.

e. Peran Citra bagi Perusahaan

Citra akan berdampak pada persepsi seseorang dalam berbagai hal. Citra perusahaan juga berkaitan dengan unsur-unsur lain yang ada pada perusahaan seperti produk atau jasa yang dihasilkan oleh perusahaan, SDM atau karyawan perusahaan, keuangan perusahaan dan budaya pada perusahaan itu sendiri. Keberhasilan perusahaan tidak

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

hanya bergantung pada mutu produk, jasa atau karyawannya saja tetapi juga pada keahlian dalam mempertahankan citra. Karena citra yang buruk akan berdampak negatif dan mempengaruhi kemampuan perusahaan untuk dapat bersaing dengan perusahaan lainnya. Goonroos dalam Firsan Empat peran citra yaitu:³³

- 1) Citra yang positif memudahkan perusahaan untuk berkomunikasi dengan publiknya. Selain itu citra yang positif membuat orang-orang untuk lebih mengerti dengan komunikasi dari mulut ke mulut. Sehingga penyebaran mengenai citra positif tersebut juga akan semakin cepat dan efektif.
- 2) Citra sebagai penyaring yang mempengaruhi pandangan mengenai kegiatan perusahaan. Apabila perusahaan mempunyai citra yang positif, publik juga akan memandang kegiatan perusahaan sebagai hal yang positif juga.
- 3) Citra adalah gambaran dari pengalaman dan harapan pelanggan. Publik mempunyai harapan dari pelayanan yang baik yang diberikan oleh perusahaan, sehingga pengalaman tersebut akan berdampak pada citra positif perusahaan.
- 4) Citra mempunyai pengaruh penting pada manajemen perusahaan. Tentunya orang akan merasa senang bekerja di tempat yang memiliki citra dan reputasi yang baik. Hal itu juga akan berdampak pada kinerja dan rasa memiliki karyawan terhadap perusahaan.

B. Kajian Terdahulu

Penulis menggunakan beberapa jurnal penelitian terdahulu sebagai salah satu acuan penulis dalam melakukan penelitian. Hal ini ditujukan agar dapat memperkaya teori dalam mengkaji penelitian. Penulis tidak menemukan penelitian terdahulu dengan judul yang sama dengan judul penelitian yang penulis sedang lakukan. Berikut merupakan beberapa penelitian terdahulu berupa jurnal yang terkait dengan penelitian ini:

³³ Ibid, hlm. 303.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Jurnal Ilmu Komunikasi judul “Aktivitas *Community Relations* PT Bumi Serpong Damai (BSD) Dalam Lingkungan BSD” yang ditulis oleh Melissa Audria Sari, tujuan yang hendak dicapai dalam penelitian ini adalah untuk mengetahui tingkat keberhasilan aktivitas Humas dan *Community Relations* PT. Bumi Serpong Damai (BSD) Apakah sudah dapat memenuhi prinsip-prinsip dalam membina hubungan baik dengan masyarakat dan warga BSD itu sendiri, dan untuk mengetahui kendala-kendala dalam aktivitas dan hubungan baik Humas dan *Community Relations*. Metode penelitian ini adalah metode penelitian studi kasus, sifat penelitiannya deskriptif dan tipe penelitiannya melalui pendekatan kualitatif. Adapun persamaan dari kedua penelitian ini adalah Aktivitas *Community Relations* yang dilakukan oleh Humas dari objek penelitian. Dan perbedaannya terletak pada kalau penelitian terdahulu untuk mengetahui tingkat keberhasilan aktivitas Humas dan *Community Relations*. Sedangkan penelitian yang akan saya lakukan mengenai Aktivitas *Community Relations* dalam meningkatkan citra Perusahaan.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa dari keseluruhan penelitian dapat diketahui, bahwa aktivitas humas dalam lingkungan BSD dengan masyarakat sudah cukup harmonis. Humas dan masyarakat sudah dapat menemui titik terang dalam menghadapi kendala atau hambatan membina hubungan baik yang terjalin antara humas PT. BSD dengan masyarakat (*Community Relations*).

2. Jurnal Ilmu Komunikasi judul “Aktivitas *Community Relations* PT Pfizer Indonesia dalam Membina Hubungan Baik Dengan Komunitas” yang ditulis oleh Agung Widiatmoko, tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui aktivitas *Community Relations* yang dilakukan PT Pfizer Indonesia dalam usahanya membina hubungan baik dengan penduduk sekitar pada periode Maret 2007 sampai Oktober 2007. Metode yang digunakan adalah studi kasus dengan tipe penelitian deskriptif dan pendekatan kualitatif. Persamaan antara jurnal dengan penelitian yang akan dilakukan oleh penulis yaitu mengenai Aktivitas *Community*

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Relations. Adapun perbedaannya adalah dari tujuan kalau dalam jurnal bertujuan untuk membina hubungan baik dengan komunitas sedangkan penulis ingin meneliti tentang meningkatkan citra perusahaan.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa aktivitas *community relations* yang dilakukan PT. Pfizer Indonesia mencakup beberapa beberapa program kegiatan antara lain: perbaikan fasilitas sekolah dasar, pemberian edukasi pola hidup sehat, pelatihan manajemen sekolah sehat, capacity building, outreach, sponsorship dan kegiatan amal.

3. Jurnal Ilmu Komunikasi judul “Kegiatan *Community Relations* Bagi Citra Perusahaan (Studi Deskriptif Kualitatif Kegiatan *Community Relations* Public Affairs PT Djarum Dalam Rangka Menjaga Citra Perusahaan di Masyarakat Panjuran, Kudus Tahun 2009) yang ditulis oleh Adhitya Aris W Tujuan dari adanya penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana sebenarnya proses kegiatan *Community Relations* Public Affairs PT Djarum dalam rangka menjaga citra perusahaan di masyarakat Panjuran, Kudus Tahun 2009. Penelitian ini merupakan penelitian deskripsi kualitatif, yang pengumpulan datanya menggunakan teknik observasi nonpartisipan, wawancara mendalam, dan studi pustaka. Informan dipilih berdasarkan *purposive sampling*. Analisis data yang diperoleh menggunakan model interaksi Miles dan Huberman, dan keabsahan data itu sendiri diuji menggunakan triangulasi sumber. Persamaan jurnal dengan penelitian yang akan dilakukan oleh penulis yaitu menggunakan metode penelitian yang sama. Perbedaan jurnal dengan penelitian yang akan penulis akan lakukan yaitu kalau jurnal memfokuskan pada bagaimana sebenarnya proses kegiatan *Community Relations* Public Affairs PT Djarum dalam rangka menjaga citra perusahaan sedangkan penulis menitik beratkan aktivitas *Community Relations* dalam meningkatkan citra perusahaan, selain itu objek penelitiannya juga berbeda.

Hasil yang diperoleh menunjukkan bahwa bahwa kegiatan *Community Relations* Public Affairs PT Djarum mampu menjaga citra

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

perusahaan di Masyarakat Panjunan, Kudus karena selama pelaksanaan kegiatan *Community Relations* terjadi proses PR yang meliputi tahap pengumpulan fakta, perumusan 50 masalah, perencanaan dan pemrograman, aksi dan komunikasi dan tahap evaluasi. Proses PR tersebut berpedoman kepada proses perencanaan strategis program *Community Relations* yang dibuat oleh Public Affairs PT Djarum.

Kerangka Fikir

Adanya tuntutan untuk memiliki relasi yang baik dengan komunitas, menuntut tiap perusahaan untuk memiliki strategi yang tepat. Berkaitan dengan hal ini, *public relations* suatu perusahaan yang bertugas menjalankan fungsi komunikasi dengan pihak eksternal maupun internal perusahaan, berperan sebagai perwakilan perusahaan. *Public Relations* bertugas untuk menyampaikan pesan-pesan berkaitan dengan tujuan perusahaan kepada publik eksternal. Hal ini tidak hanya berkaitan dengan iklan maupun publikasi melalui media saja yang perlu diperhatikan namun juga melalui kegiatan pemberdayaan pada komunitas melalui kegiatan aktivitas *community relations*, agar perusahaan dapat menyampaikan pesan-pesan yang diinginkan perusahaan. Komunikasi yang terjalin dengan komunitas, diharapkan mampu membentuk citra positif perusahaan untuk terciptanya hubungan yang kokoh antara komunitas dengan perusahaan. *Community relations* bisa menjadi strategi komunikasi yang menguntungkan bagi kedua belah pihak, baik perusahaan maupun komunitas, jika pelaksanaannya berjalan sesuai. Berkaitan dengan hal tersebut, perusahaan harus memperhatikan aktivitas *community relations* dalam mengembangkan dan mengelola citra perusahaan.

Dalam mengembangkan citra yang baik bagi perusahaan, seorang humas atau praktisi *Public Relations* harus mampu menyajikan informasi secara jelas kepada public atau masyarakat yang menjadi sasaran perusahaan sehingga dapat diterima dan dimengerti oleh masyarakat. Berbagai cara untuk mendukung kegiatan *community relations* bisa dengan memulai berbagai kegiatan membentuk relasi yang baik, diantaranya :

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Menggali, membentuk sesuatu yang dibutuhkan
2. Menghilangkan sesuatu yang membuat masalah
3. Memperkenalkan arti kemandirian
4. Memanfaatkan secara optimal atas apa yang dimiliki dan melibatkan masyarakat yang tidak mampu
5. Berbagi peralatan, fasilitas dan keahlian professional
6. Memberi pengajaran, konsultasi dan pelatihan
7. Memperbaiki dan meningkatkan masyarakat
8. Mempromosikan masyarakat keluar lingkungan organisasi
9. Menggerakkan dan mengaktifkan masyarakat³⁴

Kegiatan *community relations* tersebut bukan hanya ditujukan kepada masyarakat hanya untuk menikmati fasilitas saja, melainkan mereka diminta timbal balik oleh perusahaan sehingga perusahaan dapat mengukur keberhasilan mereka dalam mencapai tujuan yang telah mereka ciptakan.

Kerangka pemikiran adalah suatu model konseptual tentang bagaimana teori berhubungan dengan berbagai factor yang telah diidentifikasi sebagai masalah riset.³⁵

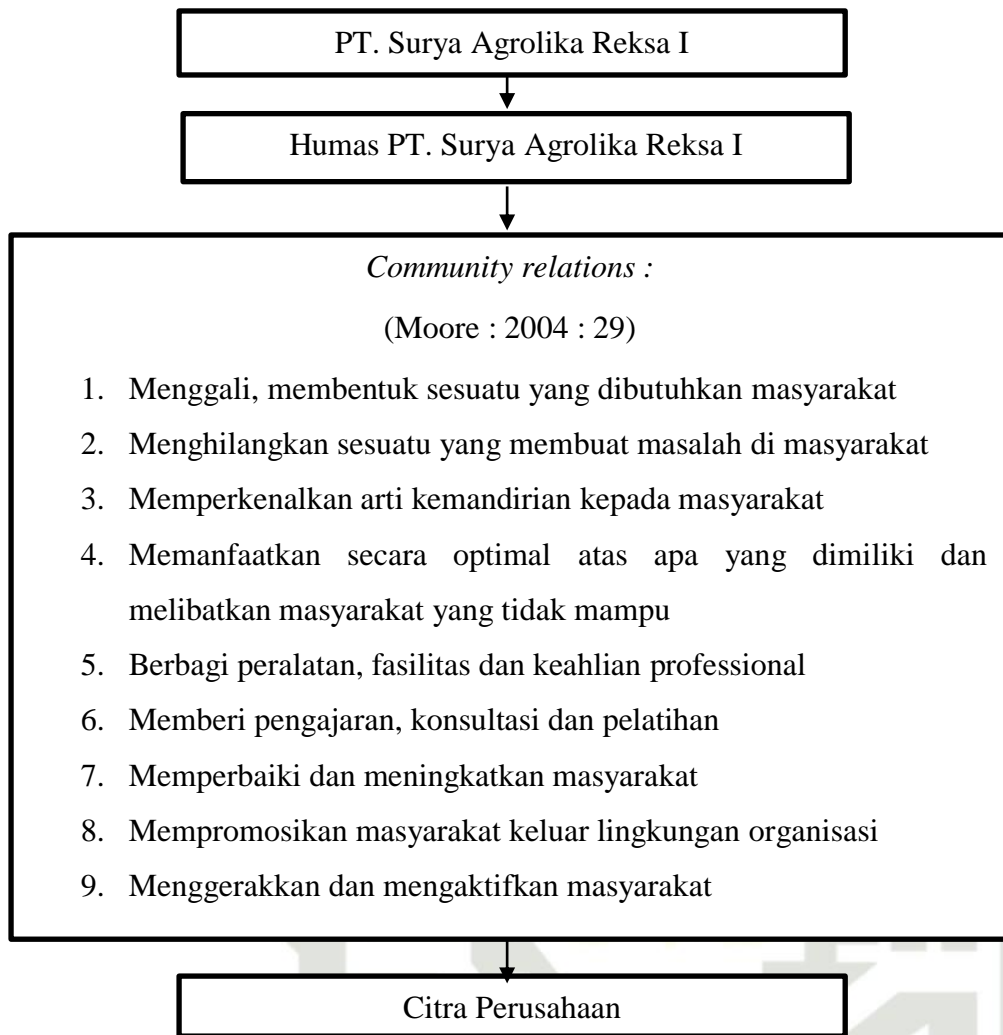
Berdasarkan pendapat Frazier Moore, terdapat 9 cara yang mendukung kegiatan *community relations* yang akan menjadi indicator bagi penelitian penulis mengenai Aktivitas *community relations* PT. Surya Agrolika Reksa I Dalam Meningkatkan Citra Perusahaan di Beringin Jaya Kabupaten Kuantan Singingi. Dengan kerangka pikir dapat dilihat pada gambar berikut :

³⁴ Frazier Moore, Humas Membangun Citra dan Komunikasi, 2004. PT. Remaja Rosdakarya, Bandung. Hal. 29

³⁵ Husaini Usman dan Purnomo, 2008. *Metodologi Penelitian Sosial*. PT. Bumi Aksara : Jakarta Hal.34

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB III

METODOLOGI PENELITIAN

A. Jenis Penelitian

Metode yang dipakai dalam penelitian ini termasuk Deskriptif Kualitatif yaitu dengan memberi gambaran tentang bagaimana Aktivitas *Community Relations* PT. Surya Agrolika Reksa I Dalam Meningkatkan Citra Perusahaan Di Kabupaten Kuantan Singingi.

John W. Creswell dalam Hamid Patilima mendefinisikan pendekatan kualitatif sebagai sebuah proses penyelidikan untuk memahami masalah sosial atau masalah manusia berdasarkan pada penciptaan gambar holistik yang dibentuk dengan kata-kata, melaporkan pandangan informan secara terperinci, dan disusun dalam sebuah latar ilmiah.³⁶

Data kualitatif diungkapkan dalam bentuk kalimat uraian bahkan dapat berupa cerita pendek. Data kualitatif amat bersifat subjektif, karenanya peneliti yang menggunakan data kualitatif sesungguhnya harus berusaha sedapat mungkin untuk menghindari sikap subjektif yang dapat mengaburkan objektivitas data penelitian.³⁷

B. Lokasi dan Waktu Penelitian

Penelitian ini mengambil lokasi di PT. Surya Agrolika Reksa I. Adapun waktu penelitian dari bulan September-November 2019.

Sumber Data

Data adalah sesuatu yang diperoleh melalui suatu metode pengumpulan data yang akan diolah dan dianalisis dengan metode tertentu yang selanjutnya akan menghasilkan suatu hal yang menggambarkan sesuatu. Berdasarkan sifatnya, penelitian ini menggunakan data kualitatif.

Data kualitatif dalam penelitian ini adalah tampilan berupa kata-kata dalam bentuk tulis yang dicermati oleh peneliti. Hasil penelitian ini dapat

³⁶ Hamid Patilima, *Metode Penelitian Kualitatif*, (Bandung: Alfabeta, 2011), hlm. 2-3.

³⁷ Burhan Bungin, *Penelitian Kualitatif*, (Jakarta: Kencana, 2008), hlm. 103-104.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dikatakan valid apabila jelas sumber datanya. Sumber data penelitian yang digunakan adalah sumber primer dan sumber sekunder.

1. Data primer Adalah data yang dikumpulkan dan diolah sendiri oleh organisasi yang menerbitkannya atau menggunakannya dan data yang di peroleh langsung dari para responden di PT. Surya Agrolika Reksa I. Untuk memperoleh data primer yang dilakukan dengan wawancara mendalam. Wawancara dengan Humas PT. Surya Agrolika Reksa I untuk mengetahui kegiatan apa saja yang dilakukan olehnya untuk membina hubungan dengan masyarakat.
2. Data sekunder adalah data yang diterbitkan atau digunakan oleh organisasi yang bukan merupakan pengolahnya.³⁸ Data sekunder adalah data yang sudah ada pada lokasi penelitian yang dapat berupa dokumen-dokumen yang berhubungan dengan permasalahan yang akan di teliti, laporan-laporan.

D. Informan Penelitian

Informan penelitian adalah Jamil. S.Sy (Humas PT. Surya Agrolika Reksa I), Idris (*General Manager* PT. Surya Agrolika Reksa I), Jumadil (Maskep PT. Surya Agrolika Reksa I). Untuk memperoleh hasil penelitian ini, peneliti menggunakan *key Informan*, adapun yang menjadi *key informan* penelitian ini adalah Humas PT Surya Agrolika I untuk memperoleh informasi Aktivitas *Community Relations* PT. Surya Agrolika Reksa I dalam Meningkatkan Citra Perusahaan di Kabupaten Kuantan Singingi.

E. Teknik Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data adalah prosedur yang sistematis dan standar untuk memperoleh data yang diperlukan. Berdasarkan manfaat empiris, bahwa pengumpulan data kualitatif yang paling independen terhadap semua metode pengumpulan data dan teknik analisis data adalah metode wawancara mendalam, observasi dan dokumentasi.³⁹

³⁸ Yasril Yazid dkk, *Metode Penelitian*, (pekanbaru: suska press, 2012), hlm. 41.

³⁹ Burhan Bungin, *Penelitian Kualitatif*, (Jakarta: Kencana, 2008), hlm. 107

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Secara umum metode pengumpulan data dalam penelitian ini menggunakan teknik pengumpulan data sebagai berikut :

1. Wawancara

Wawancara secara umum adalah memperoleh proses keterangan untuk tujuan penelitian dengan cara tanya jawab sambil bertatap muka antara mewawancarai dengan informan atau orang yang diwawancarai, dengan atau tanpa menggunakan pedoman wawancara, dimana pewawancara dan informan terlibat dalam kehidupan sosial yang relatif lama.⁴⁰

Wawancara adalah merupakan salah satu cara pengumpulan informasi dengan tanya jawab secara bertatap muka dengan “Informan”.⁴¹ Wawancara sering disebut juga dengan interview yang merupakan pengumpulan data dengan cara tanya jawab yang dikerjakan dengan sistematis dan berlandaskan pada masalah, dan tujuan. Wawancara yaitu teknik pengambilan data ketika peneliti langsung berdialog dengan responden untuk menggali informasi untuk tujuan penelitian. Wawancara dilakukan dengan cara menanyakan pertanyaan yang sama kepada 3 Informan dari PT. Surya Agrolika Reksa I.

2. Dokumentasi

Metode dokumentasi adalah salah satu metode pengumpulan data yang digunakan dalam metodologi penelitian sosial. Pada intinya metode dokumentasi adalah metode yang digunakan untuk menelusuri data historis. Dengan demikian, pada penelitian sejarah, maka bahan dokumenter memegang peranan yang amat penting.⁴²

Dokumentasi adalah suatu proses yang dilakukan secara sistematis mulai dari pengumpulan data hingga pengelolaan data yang menghasilkan kumpulan dokumen itu sendiri. Tujuannya untuk memperoleh dokumen yang dibutuhkan berupa keterangan dan hal-hal yang membuktikan adanya suatu kegiatan yang di dokumentasikan.

⁴⁰Ibid, hlm. 108.

⁴¹ Yasril Yazid dkk, Op. Cit, hlm 15.

⁴² Burhan Bungin, Op. Cit, hlm. 121.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Data yang penulis peroleh dari dokumentasi yaitu berupa dokumen-dokumen tertulis, gambar, foto, maupun benda-benda lainnya yang berkaitan dengan aspek yang di teliti kemudian dianalisis dengan menggunakan kalimat-kalimat bukan menggunakan angka.⁴³

F. Teknik Analisis Data

Pada analisis data kualitatif, kita membangun kata-kata dari hasil wawancara atau pengamatan terhadap data yang dibutuhkan untuk dideskripsikan dan dirangkum. Pertanyaan bisa dibuat oleh peneliti untuk melihat hubungan antara berbagai tema yang di identifikasikan, hubungan perilaku atau karakteristik individu seperti umur dan jenis kelamin.⁴⁴

G. Validitas Data

Penelitian kualitatif harus mengungkapkan kebenaran yang objektif. Karena itu validitas data sangatlah penting. Melalui validitas data kredibilitas (kepercayaan) penelitian kualitatif dapat tercapai. Dalam penelitian ini untuk mendapatkan validitas data dilakukan dengan triangulasi.⁴⁵

Menurut Dwidjowinoto, ada beberapa macam triangulasi yaitu :

1. Triangulasi Sumber

Membandingkan atau mengecek ulang derajat kepercayaan suatu informasi yang diperoleh dari sumber yang berbeda. Misalnya, membandingkan hasil pengamatan dengan wawancara untuk membandingkan apa yang dikatakan umum dan apa yang dikatakan pribadi.

2. Triangulasi Waktu

Berkaitan dengan perubahan suatu proses dan perilaku manusia, karena perilaku manusia dapat berubah setiap waktu. Karena itu periset perlu mengadakan observasi tidak hanya satu kali.

⁴³ Djama'an Satori, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, (Bandung: Alfabeta, 2011), hlm.

⁴⁴ Hamid Patilima, *Metode Penelitian Kualitatif*, (Bandung: Alfabeta, 2011), hlm. 92.

⁴⁵ Rachmat Kriyantono, *Teknik Praktik Riset Komunikasi*. (Jakarta: Kencana Prenada Media Group. 2014) hal. 72

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

3. Triangulasi Teori

Memanfaatkan dua atau lebih teori untuk diadu atau dipandu. Untuk itu diperlukan rancangan riset, pengumpulan data, dan analisis data yang lengkap supaya hasilnya komprehensif.

4. Triangulasi Periset

Menggunakan lebih dari satu periset dalam mengadakan observasi atau wawancara. Karena masing-masing periset mempunyai gaya, sikap, dan persepsi yang berbeda dalam mengamati fenomena maka hasil pengamatannya bisa berbeda meski fenomenanya sama. Pengamatan dan wawancara dengan menggunakan dua periset akan membuat data lebih abash. Sebelumnya, tim perlu mengadakan kesepakatan dalam menentukan kriteria atau acuan pengamatan dan wawancara. Kemudian hasil pengamatan masing-masing ditemukan.

5. Triangulasi Metode

Usaha mengecek keabsahan data atau mengecek keabsahan temuan riset. Triangulasi metode dapat dilakukan dengan menggunakan lebih dari satu teknik pengumpulan data untuk mendapatkan hasil yang sama.⁴⁶

Pada penelitian ini, penulis menggunakan Triangulasi sumber dengan cara membandingkan informasi yang diperoleh dari sumber berbeda. Apabila setelah dilakukan Triangulasi dan hasil yang diperoleh tetap sama, pada saat itulah penelitian bersifat valid.

⁴⁶ Ibid, hal. 72-73

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB IV

GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN

A Sejarah Singkat Perusahaan

PT. Surya Agrolika Reksa suatu perusahaan swasta yang didirikan oleh Adimulya Group pada tahun 1999, berlokasi di Desa Beringin Jaya, Kecamatan Singingi Hilir, kabupaten Kuantan Singingi, Propinsi Riau dengan akta pendirian dari notaries Joko Anggoro, SH Nomor 287/NTS/591.4/1997. Perusahaan ini didirikan atas dasar persetujuan pemerintah daerah Pekanbaru untuk mengembangkan perkebunan kelapa sawit di kawasan transmigrasi khususnya di kecamatan Singingi Hilir dan sekitarnya dengan system KKPA (Kredit Koprasi Primer Untuk Anggota). Hal ini bertujuan untuk memsukkseskan program pemerintah dalam mengurangi kemiskinan melalui perkebunan kelapa sawit. Selain itu juga bertujuan untuk memanfaatkan lahan-lahan milik warga yang tidak dirawat, sehingga lahan-lahan yang kurang di manfaatkan ataupun warga yang bersangkutan tidak mampu menggarap sendiri bisa menyerahkan ke perusahaan, sehingga lahan tersebut akan lebih bermanfaat dengan system pembagian hasil yang telah disepakati bersama. Kegiatan perusahaan pada saat ini adalah mengembangkan perkebunan dan pengolahan kelapa sawit. Sampai dengan tanggal 31 Desember 2012, luas area hak guna perusahaan adalah 8.500 dan dari jumlah tersebut yang menjadi Tanaman Menghasilkan (TM) pertama kali pada 2001 adalah 7.530 ha, dan sisanya merupakan tanaman belum menghasilkan (TBM) hingga tahun 2003 semua tanaman sudah 2 menjadi tanaman menghasilkan. Tanaman kelapa sawit yang dibudidayakan di perkebunan PT. Surya Agrolika Reksa adalah jenis tanera (DxP), tanera adalah tanaman hasil persilangan antara dura dan pesipera. Perusahaan mendirikan pabrik kelapa sawit (PKS) pada tahun 2001 dengan kapasitas pengolahan 60ton/jam, pabrik dibangun di daerah jauh dari pemukiman penduduk dengan batas kebun kelapa sawit. Hal ini bertujuan untuk menghindari adanya dampak negatif yang mungkin terjadi dari kegiatan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pabrik. Bangunan pabrik berada ditepi sungai basau sehingga dekat dengan sumber air.

B Struktur Organisasi Perusahaan

Organisasi adalah suatu kerangka hubungan kerja antara individu yang bekerja secara sadar untuk mencapai tujuan yang diinginkan. Sebagai badan usaha yang bertujuan mendapatkan laba, dalam menjalankan kegiatannya maka diperlukan suatu organisasi secara nyata dan jelas. Agar tujuan yang telah ditetapkan dapat tercapai maka orang yang bekerja dalam suatu organisasi dapat diatur dan bertanggung jawab atas tugas-tugasnya. Dari stuktur organisasi ini dapat dilihat adanya garis-garis kekuasaan dan tanggung jawab yang telah dibagikan kedalam beberapa tingkatan, mulai dari yang tertinggi sampai yang terendah atau dapat dilihat garis-garis wewenang yang diatur secara vertical yang dapat dilihat pada gambar berikut:



Gambar IV.1 Struktur Organisasi Perusahaan
Sumber : Arsip PT. Surya Agrolika Rekso I

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Adapun tugas-tugas dan wewenang serta tanggung jawab masing-masing anggota organisasi pada PT. Surya Agrolika Reksa adalah sebagai berikut :

1. Direktur Utama

Tugas dan tanggung jawab Direktur Utama adalah sebagai berikut :

- a. Menyusun perencanaan, mengarahkan, mengevaluasi, mengkoordinasi, serta mengendalikan jalannya perusahaan agar tetap sesuai dengan kebijaksanaan dan anggaran dasar perusahaan,
- b. Mewakili perusahaan baik secara intern maupun extern,
- c. Menerima tanggungjawab untuk pekerjaan yang dilakukan bawahan,
- d. Mengangkat dan memberhentikan karyawan,
- e. Mempertanggung jawabkan hasil usaha dan kegiatan perusahaan pada rapat umum pemegang saham,
- f. Berperan dalam menandatangani cek dan transaksi penting lainnya,
- g. Membuat atau menyetujui peraturan-peraturan yang berlaku dilingkungan perusahaan.

2. Kuasa Direksi

Kuasa direksi bertugas membantu tugas-tugas direktur utama apabila direktur utama tidak berada ditempat, menerima dan mencatat keseluruhan laporan sebagai bahan pertanggung jawaban pimpinan perusahaan.

3. General Manajer (GM)

- a. Menyusun perencanaan, mengarahkan, mengevaluasi, mengkoordinasi serta mengendalikan jalannya perusahaan agar tetap sesuai dengan kebijaksanaan dan anggaran dasar perusahaan.
- b. Mewakili perusahaan baik secara *interen* maupun *extern*
- c. Mengangkat dan memberhentikan karyawan.
- d. Berperan dalam menandatangani cek dan transaksi-transaksi pentinglainya.
- e. Membuat dan menyetujui peraturan-peraturan yang berlaku di lingkungan perusahaan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

4. Manajer Administrasi (ADM)

Tugas Manajer Administrasi adalah:

- a. Bertanggung jawab menyusun sistem administrasi (arsip) yang efektif bagi kelancaran oprasi perusahaan.
- b. Mengkoordinir administrasi personalia termasuk dalam penerimaan, penempatan, dan pemberhentian karyawan.
- c. Memberikan saran-saran pada Direktur Utama sehubungan dengan dengan kesempurnaan dan kebijaksanaan pegawai.

5. Maskep

Mempunyai tugas antara lain:

- a. Bertanggung jawab dalam administrator dalam segala hal mengenai hasil olahan pabrik.
- b. Membuat program kerja sesuai dengan yang telah disesuaikan baik bulanan, triwulan, semester, dan tahunan,
- c. Mengkoordinir dan mengawasi pelaksanaan dan pekerjaan dipabrik serta bertanggung jawab terhadap kegiatan pabrik.
- d. Bertanggung jawab atas kelancaran serta fungsinya semua mesin-mesin dan instalasi pabrik.

6. Assisten kepala

Bertugas merencanakan dan mengawasi pelaksanaan pekerjaan penanaman meliputi pembibitan, tanaman ulang, pemeliharaan, panen, dan pengutipan hasil, mengawasi pelaksanaan dan pengangkutan dari kebun kepabrik, merencanakan dan mengawasi pembangunan dan pemeliharaan bangunan, jalan, jembatan dan parit.

7. Humas

Tugasnya:

Menjadi penghubung antara perusahaan dengan pihak-pihak luar seperti pemerintah, perusahaan mitra usaha, masyarakat sekitar lokasi pabrik dan menjadi penghubung dalam menyelesaikan pertikaian antara perusahaan dengan karyawan.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

8. Personalia

Bagian ini mempunyai yang berhubungan dengan karyawan seperti penerimaan dan pemberhentian karyawan serta pengangkatan karyawan. Mengawasi kegiatan-kegiatan karyawan serta menilai dan mengevaluasi prestasi kerja mereka. Personalia juga menangani masalah-masalah yang terjadi pada karyawan seperti konflik antar karyawan juga bila terjadi kecelakaan kerja atau karyawan sakit.

9. Asisten Satu (ASTU)

Tugas dan tanggung jawab meliputi:

- a. Bertanggung jawab atas divisinya
- b. Bertanggung jawab atas hasil kerja para divisinya.
- c. Melakukan supervisi kelapangan untuk memastikan pengarahannya dapat dilaksanakan dengan baik, sesuai standar dan mutu yang diinginkan.

10. Kepala Tata Usaha (KTU)

- a. Memngkomputerisasikan dan mempersiapkan *account report* (akun yang belum tersusun) dari data-data yang dikirim oleh masing-masing devisi.
- b. Membantu kabag umum didalam membuat analisa biaya-biaya yang tidak tetap, serta menyediakan laporan untuk kabag umum untuk setiap bulanya pada *account report*.
- c. Menjadi pembimbing dan pelatih yang baik dibidang *accounting*, sistim dan program computer.
- d. Menyajikan laporan kabag umum di bidang keuangan, analisis biaya, anggaran, dan *progress report*.

11. Asisten pengolahan

Bagian ini mempunyai fungsi membantu mengawasi dan mengkoordinasi pengolahan sawit menjadi minyak kelapa sawit secara efisien dan memenuhi persyaratan. Asisten pengolahan bertanggung jawab kepada maskep.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- a. Asisten Laboratorium

Bertugas melakukan analisis di labor kimia yang berkaitan dengan proses minyak kelapa sawit. Misalnya mengukur kadar lemak buah sawit, membuat komposisi bahan kimia sebagai bahan pembantu dalam proses pembuatan minyak kelapa sawit.

- b. Asisten Tanaman
- c. Membantu astu
- d. Bertanggung jawab terhadap tanaman serta perawatan dan pemanenan hasil perkebunan.

12. Mandor 1 dan mandor

Peran mandor sama dengan asisten. Waktunya dimanfaatkan untuk mengontrol mandor dibawah tanggung jawabnya, seperti mandor perawatan. Kerani panen, dan transportasi TBS, jadi mandor 1 setiap hari membuat inspeksi atas setiap mandor dilapangan untuk memastikan mutu kerja dan prestasi kerja sesuai standar. Hasilinspeksi harus dilaporkan kepada asisten setiap sor, untuk ditindak lanjuti oleh asisten atas kekurangan dalam pelaksanaan kerja yang ada.

13. Mandor Panen

- a. Mengawasi kualitas penen dalam blok, diantaranya memastikan semua bahan matang dipanenoleh pemanen dan tidak memanen buah mentah.

14. Krani Panen

Membuat catatan hasil panen TBS yang tersusun atas THP dengan kualiatas baik didalam buku mandor panen dengan baik.

Aktivitas Perusahaan

PT. Surya Agrolika Reksa adalah perusahaan yang aktivitas atau kegiatan utamanya bergerak dalam bidang perkebunan dan industri pengolahan kelapa sawit, yang meliputi :

1. Menjalankan usaha dibidang perkebunan kelapa sawit.

Dalam perusahaan terdapat dua divisi yaitu divisi kebun dan divisi produksi Divisi kebun bertanggung jawab mengelola kebun perusahaan

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

mulai dari melakukan pembibitan sawit, penanaman, perawatan dan pemanenan sawit. Hasil panen sawit yang berupa Tandan Buah Segar (TBS) kemudian diangkut ke divisi produksi untuk diolah menjadi minyak sawit.

2. Menjalankan usaha dalam bidang industri pengolahan kelapa sawit.

Pengolahan buah kelapa sawit terutama dimaksudkan untuk mendapatkan minyak sawit, yang kemudian menjadi bahan baku dalam berbagi industri antara lain industri pangan yaitu untuk menghasilkan minyak goreng, mentega dan lain-lain. Proses pengolahan kelapa sawit menjadi crude Palm Oil (CPO) dan Kernel adalah sebagai berikut:

Pemanenan kelapa sawit

Pengolahan buah Kelapa Sawit diawali dengan proses pemanenan Buah Kelapa Sawit. Untuk memperoleh Hasil produksi (CPO) dengan kualitas yang baik serta dengan Rendemen minyak yang tinggi, Pemanenan dilakukan berdasarkan Kriteria Panen (tandan matang panen) yaitu dapat dilihat dari jumlah berondolan yang telah jatuh ditanah sedikitnya ada 5 buah yang lepas/jatuh (brondolan) dari tandan yang beratnya kurang dari 10 kg atau sedikitnya ada 10 buah yang lepas dari tandan. Cara Pemanenan Kelapa Sawit harus dilakukan dengan baik sesuai dengan standar yang telah ditentukan hal ini bertujuan agar pohon yang telah dipanen tidak terganggu produktifitasnya atau bahkan lebih meningkat dibandingkan sebelumnya.

- a. Penerimaan bahan baku

Tandan buah segar (TBS) yang masuk pabrik, mula-mula ditimbang di jembatan timbang untuk mengetahui jumlah berat TBS yang diterima oleh pabrik. Setelah ditimbang TBS dipindahkan ke *loading ramp* sebagai tempat penimbunan sementara dan pemindahan tandan buah ke dalam lori sterilisasi.

- b. Pengisian Buah ke dalam lori

Lori diisi penuh dengan buah yang akan diolah, pengisian yang baik jika lori dapat memuat tandan buah sebanyak kapasitas normal.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Pengisian yang tidak penuh akan mengakibatkan penurunan kapasitas olah alat sterilisasi atau sebaliknya pengisian yang terlalu penuh akan menyebabkan pintu ataupun pelat aus (*wear plate*) rusak atau buah jatuh ke dalam sterilisasi.

c. Perebusanan

Lori yang berisi TBS dimasukkan kedalam *sterilizer* untuk merebus buah selama ± 90 menit dengan mempergunakan uap dengan tekanan 3 kg/cm² dengan temperatur 135o C, perebusan ini bertujuan untuk :

- 1) Mempermudah pelepasan brondolan dari janjangan.
- 2) Mengaktifkan enzim-enzim yang terdapat dalam brondolan sehingga proses hidrolisa tidak terjadi .
- 3) Mencegah ikatan kimia terputus sehingga (ALB) Asam Lemak Basa menjadi naik

d. Pengkempaian

TBS yang telah direbus ditarik ke stasiun ini dengan menggunakan

haistringkren dan dituangkan kedalam *Striprer Drum* yang tujuannya untuk memisahkan brondolan dari janjangnya, dan janjang yang terpisah diangkut dengan *Conveyor* untuk dibakar di *insincinator*. Brondolan yang terpisah dengan *conveyor* dan *elevator* dimasukkan kedalam *digester* untuk dilakukan pengadukan dan pelumatan, setelah itu massa yang telah diaduk masuk kedalam *Skrew Press* untuk dilakukan pengepresan dan hasilnya berupa minya kasar atau CPO dan ampas *press* berupa campuran serat dan biji.

e. Pemurnian minyak

Minyak kasar hasil pengepressan dialirkan melalui talang masuk ke *Sandrap Tank* untuk memisahkan pasir dan lumpur, selanjutnya masuk ke *Vibro Sparator* untuk mengurangi kotoran dan minyak terkumpul dalam *Cruide Oil Tank*, selanjutnya minyak dipompa ke *Vertical Continious ClariverTank* untuk mengutip minyak dan alat

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

untuk mengutip disebut *Skimmer*, dari alat tersebut diperoleh dua hasil, yaitu :

- 1) Minyak yang dihasilkan masuk kedalam *Oil Tank*, untuk selanjutnya dimasukkan kedalam *Oil Furi Fier* untuk mengurangi kadar airnya, dan selanjutnya dipindahkan kedalam *Vacum Driver* untuk seterusnya dipompakan kedalam tangki timbun (*Storage Tank*)
 - 2) *Sludge* (siswa campuran lumpur minyak) yang dihasilkan dialirkan kedalam *Sludge Tank* yang kemudian diolah kedalam *Sludge Sparator*,
- f. Pengutipan inti
- Ampas *press* berupa serat dan biji diangkut melalui *Cake Breaker Conveyor* masuk kedalam *Deperi Carrper* untuk memisahkan serat dan biji, serat yang terpisah digunakan sebagai bahan bakar *boiler* sedangkan biji masuk ke *Nut Polishing Drum* selanjutnya ke *Nut Hopper*, kemudian diolah ke *Riple Mill* yang fungsinya memecahkan cangkang kelapa sawit, sehingga terpisah antara cangkang dan inti, selanjutnya campuran cangkang dan inti dipisahkan dari inti (*Carnel*). Cangkang yang terpisah untuk bahan bakar, *boiler* dan *karnel* dimasukkan kedalam *karnel silo* untuk dilakukan pengeraman, selanjutnya inti siap dimasukkan kedalam gudang.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

BAB VI

PENUTUP

A Kesimpulan

Aktivitas *community relations* PT. Surya Agrolika Rekso I dalam meningkatkan Citra Perusahaan di Kabupaten Kuantan Singingi adalah :

1. Menggali, membentuk sesuatu yang dibutuhkan masyarakat

Humas PT. Surya Agrolika Rekso I berkomunikasi dengan tokoh masyarakat Desa di Kecamatan Beringin Jaya.

2. Menghilangkan sesuatu yang membuat masalah di masyarakat

PT. Surya Agrolika Rekso I membuat tempat penampungan air (embung) untuk mengatasi kesulitan air karena kekeringan akibat Karhutla

3. Memperkenalkan arti kemandirian kepada masyarakat

PT. Surya Agrolika Rekso I menjadi fasilitator keberangkatan masyarakat mengikuti Workshop SeProvinsi Riau

4. Memanfaatkan secara optimal atas apa yang dimiliki dan melibatkan masyarakat yang tidak mampu

PT. Surya Agrolika Rekso I memberikan bantuan alat berat milik perusahaan untuk perbaikan jalan di Desa Muara Bahan serta memperkerjakan masyarakat tidak mampu di Desa tersebut dalam kegiatan perbaikan jalan di Desa Muara Bahan.

5. Berbagi peralatan, fasilitas dan keahlian profesional

PT. Surya Agrolika Rekso I menjadi fasilitator perbaikan jalan di Desa Bukit Raya, pembuatan Jalur Kelurahan Muara Lembu, dan Pondok Pesantren serta MDTA.

6. Memberi pengajaran, konsultasi dan pelatihan

PT. Surya Agrolika Rekso I menjadi donator keberangkatan masyarakat Desa Beringin Jaya mengikuti workshop seProvinsi Riau, mendirikan PAUD di Desa Sumber Jaya dan menjadi Panitia Pendidikan Kelas Jauh SDN 025 Gunung Sari.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

7. Memperbaiki dan meningkatkan masyarakat

PT. Surya Agrolika Reksa I menciptakan lapangan pekerjaan dengan merekrut masyarakat desa yang memiliki keahlian dan pendidikan sesuai dengan perusahaan butuhkan.

8. Mempromosikan masyarakat keluar lingkungan organisasi

PT. Surya Agrolika Reksa I hanya menjadi fasilitator keberangkatan peserta MTQ Ke Kabupaten Kampar

9. Menggerakkan dan mengaktifkan masyarakat

PT. Surya Agrolika Reksa I selalu menggerakkan masyarakat dalam setiap kegiatan di Desa missal HUT RI, Pelaksana Kejuaraan Motorcross Kapolres CUP III dan hampir seluruh kegiatan di Desa yang terdapat di Kecamatan Singingi Hilir masyarakat yang menjalankan dengan pantauan dan fasilitas dari PT. Surya Agrolika Reksa.

B. Saran

Sebaiknya PT. Surya Agrolika Reksa I mendirikan pelatihan yang bersumber langsung dari perusahaan, seperti pelatihan teknisi sipil yang dilakukan pengajarannya langsung oleh karyawan perusahaan ataupun pelatihan lain yang memang bersumber dari PT. Surya Agrolika Reksa I tersebut.



DAFTAR PUSTAKA

- Anggoro, M. Linggar. *Teori dan Profesi Kehumasan*. 2001. Jakarta : Bumi Aksara
- Arsip PT. Surya Agrolika Reksa I
- Bungin, Burhan. *Penelitian Kualitatif*. 2008. Jakarta: Kencana
- Effendy, Onong Uchjana, *Kamus Komunikasi*. 1989. Bandung : CV Mandar Maju
- _____. *Human Relations Dan Public Relations*. 2008. Bandung : CV Mandar Maju.
- Husaini Usman & Purnomo. *Metodologi Penelitian Sosial*. 2008. Jakarta : PT. Bumi Aksara
- Iriantara, Yosol. *Community Relations*. 2004. Bandung : Simbiosis Rekatama Media
- Jefkins, Frank. *Publik Relations*. 2003. Jakarta : PT. Gelora Aksara Pertama, 2003
- Kasali, Rherald. *Manajemen Public Relations*. 2003. Jakarta : PT.Pustaka Utama Outfit
- _____. *Manajemen Public Relations : Konsep dan Aplikasinya diIndonesia*. 1994. Jakarta :Grafiti
- Kaiyantono, Rachmat. *PR Writting: Media Public Relations Membangun Citra Korporat*. 2008. Jakarta : Kencana
- _____. *Teknik Praktik Riset Komunikasi*. 2014. Jakarta : Kencana Prenada Media Group
- Moore, Frazier. *Humas Membangun Citra dan Komunikasi*. 2004. Bandung : PT. Remaja
- _____. *Humas, Prinsip, Kasus, Masalah*. 1988. Bandung : Remaja Rosdakarya. Bandung
- Nova, Firsan. *RePublic Relations*. 2012. Jakarta : Media Bangsa
- Patilima, Hamid. *Metode Penelitian Kualitatif*. 2011. Bandung : Alfabeta
- Ruslan, Rosadi. *Manajemen Public Relations & Media Komunikasi*. 2008. Jakarta : Rajawali

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Satori, Djama'an. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. 2011. Bandung : Alfabeta

Swanto, Sutojo. *Membangun Citra Perusahaan*. 2004. Jakarta : Damar Mulia Pustaka

Soleh Soemirat & Elvinaro Ardianto. *Dasar-dasar Public Relations*. 2004. Bandung : PT. Remaja Rosdakarya

Susanto. *Metode Penelitian Sosial*. 2002. Jakarta : Maret University Press

Yasril Yazid dkk, *Metode Penelitian*. 2012. Pekanbaru : suska press

Sumber Jurnal :

Aris W. Adhitya. *Kegiatan Community relations bagi citra perusahaan*. 2010 Surakarta : Universitas Sebelas Maret

Sumartono, Devita. *Jurnal Komunikologi Vol. 7 No.2*. 2009. Jakarta : Universitas Esa Unggul



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR PERTANYAAN WAWANCARA

1. Bagaimana aktivitas *community relations* di perusahaan ini?
2. Selain masyarakat, siapa saja yang menjadi target humas dalam melaksanakan aktivitas *community relations*?
3. Apakah ada batasan waktu humas dalam menjalankan aktivitas *community relations*?
4. Apa yang humas lakukan dalam menjalankan aktivitas *community relations*?
5. Apa manfaat bagi perusahaan dijalankannya *community relations*?
6. Apakah ada hambatan dalam menjalankan aktivitas *community relations*?
7. Bagaimana humas menggali atau membentuk sesuatu yang dibutuhkan masyarakat?
8. Apakah terdapat masalah masyarakat sekitar perusahaan? Bagaimana peran humas dalam membantu masyarakat menyelesaikan masalah tersebut?
9. Apa saja kegiatan *community relations* yang diberikan perusahaan untuk melatih kemandirian masyarakat?
10. Apakah humas perusahaan selalu memanfaatkan peralatan yang ada dan melibatkan masyarakat tidak mampu dalam setiap kegiatan perusahaan? Apa saja kegiatan tersebut?
11. Apakah humas perusahaan pernah melakukan pembagian barang atau fasilitas kepada masyarakat? Apa saja yang diberikan perusahaan kepada masyarakat?
12. Bagaimana tanggapan masyarakat mengenai aktivitas *community relations* yang dilakukan perusahaan?
13. Citra apakah yang terbentuk bagi perusahaan selama menjalankan *community relations*?

DOKUMENTASI



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

كلية الدعوة و علم الاتصال

FACULTY OF DAKWAH AND COMMUNICATION

Jl. H.R. Soebrantas No.155 KM.15 Simpang Baru Panam Pekanbaru 28293 P.O.Box.1004 Telp. 0761-562223
Fax. 0761-562052 Web: www.uin-suska.ac.id E-mail: iain-sq@pekanbaru-indo.net.id

Nomor : Un.04/F.IV/PP.00.9/1182/2017
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 berkas
Hal : Penunjukan Pembimbing
a.n. Isra Mahyanti

Pekanbaru, 07 Rajab 1438 H
04 April 2017 M

Kepada Yth.

1. **Dra. Atjih Sukaesih, M.Si**
2. **Dr. Masrun, MA**
Dosen Fakultas Dakwah dan Komunikasi
UIN Suska Riau

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat,

Berdasarkan keputusan Pimpinan Fakultas Dakwah dan Komunikasi tentang penentuan judul skripsi dan pembimbing mahasiswa a.n. **Isra Mahyanti** NIM. 11343203928 dengan judul " **Aktivitas Community Relations** PT. Surya Agrolika Reksa I Dalam Meningkatkan Citra Perusahaan Di Masyarakat Beringin Jaya Kecamatan Singingi Hilir Kabupaten Kuantan Singingi " (proposal terlampir), maka kami harapkan kesediaan saudara menjadi pembimbing penulisan skripsi mahasiswa tersebut.

Bimbingan yang saudara berikan meliputi :

1. Materi / Isi Skripsi
2. Metodologi Penelitian

Kami tambahkan bahwa saudara dapat mengarahkan atau mengubah judul di atas bersama mahasiswa bersangkutan, sejauh tidak mengubah tema atau masalah pokoknya. Kami harapkan juga bimbingan tersebut dapat selesai dalam waktu paling lama **6 (enam) bulan**.

Atas kesediaan dan perhatian saudara diucapkan terima kasih.



Dr. Yasril Yazid, MIS
NIP. 19720429 200501 1 004

Tembusan :

1. Ketua Jurusan Komunikasi
2. Mahasiswa ybs



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

كلية الدعوة و علم الاتصال

FACULTY OF DAKWAH AND COMMUNICATION

Jl. H.R. Soebrandt No.155 KM.15 Simpang Baru Panam Pekanbaru 28293 PO.Box 1004 Telp. 0761-562223
Fax. 0761-562052 Web. www.uin-suska.ac.id, E-mail: iain-sq@pekanbaru-indo.net.id

Nomor : Un.04/F.IV/PP.00.9/3511/2017
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) Eksemplar
Hal : Mengadakan Penelitian

Pekanbaru, 20 Muharam 1439 H
10 Oktober 2017 M

Kepada Yth.
Gubernur Riau
Up. Kepala Dinas Penanaman Modal Dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau
Di Pekanbaru

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat,

Kami sampaikan bahwa akan datang kepada saudara, mahasiswa :

Nama : **Isra Mahyanti**
NIM : 11343203928
Semester : IX (Sembilan)
Jurusan/Prodi : Komunikasi

Guna mengadakan penelitian dalam rangka penyusunan tugas akhir skripsi tingkat Sarjana (S1) pada Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dengan judul :

" Aktivitas Community Relations PT. Surya Agrolika Rekso Dalam Meningkatkan Citra Perusahaan Di Masyarakat Beringin Jaya Kecamatan Singingi Hilir Kabupaten Kuantan Singingi "

Adapun sumber data penelitian adalah :

" PT. Surya Agrolika Rekso Kab. Kuantan Singingi "

Untuk maksud tersebut kami mohon berkenan memberikan petunjuk-petunjuk dan rekomendasi terhadap pelaksanaan penelitian tersebut.

Demikianlah yang kami sampaikan dan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Wassalam
a.n. Rektor,



Dr. Yasni Yazid, M.S.

NIP. 19720429-200501 1 004

Tembusan :

1. Yth. Rektor UIN Suska Riau
2. Mahasiswa yang bersangkutan

D : Fahmi File/Akademika/2017/Mengadakan Penelitian (af)



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Gedung Menara Lancang Kuning Lantai I & II Komp. Kantor Gubernur Riau
 Jl. Jenderal Sudirman No. 460 Telp. (0761) 39119 Fax. (0761) 39117, PEKANBARU
 Email : dpmpptsp@riau.go.id

Kode Pos : 28121

REKOMENDASI

Nomor : 503/DPMPPTSP/NON IZIN-RISET/9103
 TENTANG



182010

**PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET
 DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN SKRIPSI**

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau, setelah membaca Surat Permohonan Riset dari : **DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI**, Nomor : Un.04/F.IV/PP.00.9/3511/2017 Tanggal 10 Oktober 2017, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

- | | | |
|----------------------|---|--|
| 1. Nama | : | ISRA MAHYANTI |
| 2. NIM / KTP | : | 11343203928 |
| 3. Program Studi | : | ILMU KOMUNIKASI |
| 4. Jenjang | : | S1 |
| 5. Alamat | : | PEKANBARU |
| 6. Judul Penelitian | : | AKTIVITAS COMMUNITY RELATIONS PT. SURYA AGROLIKA REKSA DALAM MENINGKATKAN CITRA PERUSAHAAN DI MASYARAKAT BERINGIN JAYA KECAMATAN SINGINGI HILIR KABUPATEN KUANTAN SINGINGI |
| 7. Lokasi Penelitian | : | PT. SURYA AGROLIKA REKSA KABUPATEN KUANTAN SINGINGI |

Dengan Ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan yang tidak ada hubungan dengan kegiatan ini.
2. Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini dibuat.

Demikian Rekomendasi ini diberikan agar dapat digunakan sebagaimana mestinya dan kepada pihak yang terkait diharapkan untuk dapat memberikan kemudahan dan membantu kelancaran kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini dan terima kasih.

Dibuat di : Pekanbaru
 Pada Tanggal : 16 Oktober 2017

a.n. GUBERNUR RIAU
 KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
 PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
 PROVINSI RIAU

(Signature)

EVARETTA, SE, M.Si
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19720628 199703 2 004

Tembusan :

Disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Riau di Pekanbaru
2. Bupati Kuantan Singingi
 Up. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kab. Kuantan Singingi
3. DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI di Pekanbaru
4. Yang Bersangkutan

UIN SUSKA RIAU



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



PEMERINTAH KABUPATEN KUANTAN SINGINGI
 DINAS PENANAMAN MODAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA
 KOMPLEK PERKANTORAN PEMERINTAH KABUPATEN KUANTAN SINGINGI
 TELP. (0760) 561574 FAX. (0760) 561576 KODE POS 29562
 TELUK KUANTAN

REKOMENDASI
 No. 071/ DPMPSTPTK-R/X/2017/340

Tentang

**PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET
 DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN SKRIPSI**

Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kabupaten Kuantan Singingi, setelah membaca Surat dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau Nomor : 503/DPMPSTP/NON IZIN-RISET/9103 Tanggal 16 Oktober 2017.

Dengan ini memberikan Rekomendasi kepada

Nama
 NIM
 Jurusan

Jenjang Pendidikan
 Alamat
 Judul Penelitian

ISRA MAHYANTI
 11343203928
 ILMU KOMUNIKASI SINGINGI
 FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI UNIVERSITAS UIN SUSKA
 RIAU
 S1
 PEKANBARU
 "AKTIVITAS COMMUNITY RELATIONS PT. SURYA AGROLIKA
 REKSA DALAM MENINGKATKAN CITRA PERUSAHAAN DI
 BERINGIN JAYA KECAMATAN SINGINGI HILIR KABUPATEN
 KUANTAN SINGINGI"

Untuk melakukan Penelitian di PT. SURYA AGROLIKA REKSA KABUPATEN KUANTAN SINGINGI

Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan yang tidak ada hubungannya dengan kegiatan riset / pra riset dan pengumpulan data ini.
2. Pelaksanaan kegiatan riset / pra riset dan pengumpulan data ini berlangsung selama 3 (tiga) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini dibuat.
3. Hasil riset / pra riset dan pengumpulan data dilaporkan kepada Bupati Kuantan Singingi melalui Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kuantan Singingi.

Demikian rekomendasi ini diberikan agar digunakan sebagaimana mestinya, dan kepada pihak yang terkait diharapkan untuk dapat memberikan kemudahan dan membantu kelancaran kegiatan riset / pra riset ini, dan terima kasih.

DIBUAT DI : TELUK KUANTAN
 PADA TANGGAL : 24 Oktober 2017

a.n. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL
 PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA
 KABUPATEN KUANTAN SINGINGI
 Kabid Perizinan dan Non Perizinan

HERRY YUSMAN, S.Pt
 NIP. 19700518 200501 1 004

Tembusan disampaikan kepada Yth,

1. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau di Pekanbaru
2. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Kuantan Singingi di Teluk Kuantan
3. Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas UIN Suska Riau di Pekanbaru
4. Arsip

UIN SUSKA RIAU

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

PT SURYA AGROLIKA REKSA

PERKEBUNAN DAN PABRIK KELAPA SAWIT

SURAT KETERANGAN

Nogg./ADM/SAR-SB/SK/X/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini Pimpinan PT. Surya Agrolika Reksa Kebun Sei Basau dengan ini menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	: ISRA MAHYANTI
NIM	: 11343203928
Jurusan	: ILMU KOMUNIKASI FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI UNIVERSITAS UIN SUSKA RIAU.
Alamat	: PEKANBARU.
Judul Penelitian	: AKTIVITAS COMMUNITY RELATIONS PT. SURYA AGROLIKA REKSA DALAM MENINGKATKAN CITRA PERUSAHAAN DI BERINGIN JAYA KEC. SINGINGI HILIR KAB. KUANTAN SINGINGI

Telah melaksanakan Penelitian / Riset di PT. Surya Agrolika Reksa Kebun Sei Basau untuk pembuatan skripsi yang menjadi salah satu syarat pokok menyelesaikan bidang Studi Sarjana Satu di Perguruan Tinggi.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagai mana mestinya.

Sei Basau, 16 Oktober 2019
Pimpinan Perusahaan


Solihun Damas, SP
 Administrateur

Pekanbaru : Jl. Kuantan II No. 6 Telp. (0761) 25523 Pekanbaru – 28142

Medan : Jl. Ir. H. Juanda No. 53 Telp (061) 4457548 – 4515826 Fax. (061) 4556379 Medan – 20152

UIN SUSKA RIAU



BIOGRAFI PENULIS

Isra Mahyanti, dilahirkan di Desa Sukamaju Kecamatan Singingi Hilir Kabupaten Kuantan Singingi pada tanggal 23 Desember 1994. Anak kesebelas dari sebelas bersaudara ini adalah putri pasangan bapak Sahlan Suparno dan ibu Sarpini. Dan saat ini penulis tinggal di Desa Sukamaju Kecamatan Singingi Hilir Kabupaten Kuantan Singingi. Penulis menempuh pendidikan mulai dari SD Negeri 014 Sukamaju, dan tamat pada tahun 2007, melanjutkan ke SMP Negeri 4 Singingi Hilir dan tamat pada tahun 2010, lalu menyelesaikan Pendidikan di SMA Negeri 1 Singingi Hilir pada tahun 2013. Pada tahun 2013 penulis melanjutkan Pendidikan di perguruan tinggi Negeri, tepatnya di Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau Pekanbaru Fakultas Dakwah dan Komunikasi pada program studi Ilmu Komunikasi Strata Satu (S1) pada tahun 2020.

Semoga dengan penulisan tugas akhir skripsi ini mampu memberikan kontribusi yang positif dalam dunia Pendidikan, akhir kata penulis mengucapkan rasa syukur yang sebesar-besarnya atas terselesaikannya skripsi yang berjudul **“AKTIVITAS COMMUNITY RELATIONS PT. SURYA AGROLIKA REKSA I DALAM MENINGKATKAN CITRA PERUSAHAAN DI BERINGIN JAYA KABUPATEN KUANTAN SINGINGI”**

UIN SUSKA RIAU

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.